

**Zitting van 13 februari 2020**

- Aanwezig:** Bart Dochy, burgemeester-voorzitter  
Greta Vandeputte, Geert Dessein, Sybille Geldhof, Wally Corneillie, schepenen  
Geert Wylin, Marijke Devos-Joye, Gerda Dewulf, Marianne Eeckhout,  
Piet Vandermersch, Carlos Casteleyn, Caroline Seynhaeve, Katelijn Vermaut-Van Isacker,  
Andy Vandoorne, Emiel Debusseré, Bart Maertens, Maaïke Vandromme, Luc Vanhoutte,  
Jolien Goemaere, Bert Selschotter, raadsleden  
Marijn De Vos, algemeen directeur
- Afwezig:**
- Verontschuldigd:** Sien Jacques, raadslid

**Vaststellen van het retributiereglement voor de socio-culturele infrastructuur**

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 40 en 41, tweede lid, 14°.
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» Beslissing van de gemeenteraad van 30 december 2019 over vaststellen van een retributiereglement voor de socio-culturele infrastructuur.
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	» Tijdens de opmaak van de omgevingsanalyse in de cultuurraad op 11 maart 2019 bleek dat het noodzakelijk is om de verhuurmodaliteiten van vooral cultuurzaal DE LINK opnieuw te bekijken. Belangrijkste opmerking vanuit de adviesraad is dat de zaal, die toch over een uitgebreide theaterinstallatie beschikt, te vaak gebruikt wordt voor niet-culturele activiteiten. » Het reglement wordt verder in zijn geheel vereenvoudigd onder andere door het hanteren van dezelfde gebruikerscategorieën voor alle zalen. » Dit reglement kadert in actie 026/002 van het gemeentelijk meerjarenplan 2020-2025.
<b>Advies</b>	» Gunstig advies van de algemene vergadering van de cultuurraad van 22 januari 2020.
<b>Stemmen</b>	Unanimiteit
<b>Besluit</b>	De gemeenteraad beslist: <b>Artikel 1</b> Het retributiereglement voor de socio-culturele infrastructuur vast te stellen. <b>Artikel 2</b> Het reglement treedt in werking vanaf 13 februari 2020. Op dat ogenblik wordt het bestaande reglement, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 30 december 2020, opgeheven. <b>Artikel 3</b> Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd: » dienst vrije tijd: de beslissing publiceren op de gemeentelijke website met vermelding van de publicatiedatum. » dienst vrije tijd: de beslissing melden aan de toezichthoudende overheid. » dienst vrije tijd: het bekendmakingsregister invullen. <b>Artikel 4</b> De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan: » financieel directeur: 1.

**RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR DE SOCIO-CULTURELE INFRASTRUCTUUR**

---

## I. ALGEMEEN

### **Artikel.1.-**

§1. Dit reglement bepaalt de tarieven voor de gemeentelijke socio-culturele infrastructuur.

§2. De gebruikers onderschrijven het gebruiksreglement zoals vastgesteld door het college van burgemeester en schepenen.

### **Artikel.2.-** Onder gemeentelijke socio-culturele infrastructuur wordt begrepen :

- DE L!NK: gemeentelijke socio-culturele infrastructuur gelegen op het Dorpsplein in Sint-Eloois-Winkel.  
DE L!NK omvat :
  - een polyvalente zaal met 400 zitplaatsen
  - een foyerruimte
  - een keuken
  - een cafetaria
  - 2 kleine vergaderlokalen/artiestenruimten.
- De Samenkomst: gemeentelijke socio-culturele infrastructuur op de 1<sup>ste</sup> verdieping gelegen in de Sint-Eloois-Winkelstraat in Ledegem.
- De Kobbe: gemeentelijke socio-culturele infrastructuur gelegen in de Schoolstraat in Rollegem-Kapelle.  
De Kobbe is het totaal van de twee ruimten op het gelijkvloers die gescheiden zijn met een openschuifbare wand.
- Chalet De Merel: gemeentelijke socio-culturele infrastructuur gelegen in de Schoolstraat tussen de Kobbe en de sporthal Rollegem-Kapelle.
- Oud Arsenal: gemeentelijke socio-culturele infrastructuur gelegen in de Rollegem-Kapelsestraat in Sint-Eloois-Winkel.
- Muziekacademie Sint-Eloois-Winkel: gemeentelijke socio-culturele infrastructuur gelegen in het Dorpsplein in Sint-Eloois-Winkel.
- Muziekacademie Ledegem: gemeentelijke socio-culturele infrastructuur gehuisvest in het voormalige schoolgebouw in de Sint-Eloois-Winkelstraat in Ledegem.
- Vergaderlokaal in de sporthal Rollegem-Kapelle: gemeentelijke socio-culturele infrastructuur, naast de sporthal Rollegem-Kapelle, gelegen in de Schoolstraat in Rollegem-Kapelle.
- Repetitielokaal muziekverenigingen Ledegem: gemeentelijke socio-culturele infrastructuur op de 1<sup>ste</sup> verdieping gelegen in de Sint-Eloois-Winkelstraat in Ledegem.
- De Binding: socio-culturele infrastructuur bij basisschool Sint-Jan gelegen in de Rollegemstraat 216 in Rollegem-Kapelle.
- Den Traveir: gemeentelijke socio-culturele infrastructuur gelegen achter jeugdhuis Den Traveir in de Menenstraat. Het gebouw bevat een zaal en een vergaderlokaal.
- Voormalig gemeentehuis Rollegem-Kapelle: gemeentelijke socio-culturele infrastructuur gelegen in de Schoolstraat in Rollegem-Kapelle.
- Voormalige pastorie Sint-Eloois-Winkel: gemeentelijke socio-culturele infrastructuur gelegen in de Kerkstraat in Sint-Eloois-Winkel.

**Artikel.3.-** De volgende begrippen worden bij de toepassing van het reglement gehanteerd:

- 
- de gebruiker: elkeen die toelating krijgt om de gemeentelijke socio-culturele infrastructuur te gebruiken.
  - de bezoeker: elkeen die zich toegang verschaft tot de gemeentelijke socio-culturele infrastructuur.
  - erkende vereniging: een vereniging die, na advies van een gemeentelijke adviesraad, als dusdanig door het college van burgemeester en schepenen wordt erkend.
  - activiteit met eten: activiteit waarbij koude of warme maaltijden worden geserveerd.
  - culturele activiteit: podiumvoorstelling, concert, quiz, filmvoorstelling, lezing, tentoonstelling, ... als hoofdactiviteit. De aanwezigheid van een DJ is niet voldoende om van een culturele activiteit te kunnen spreken.
  - fuif: muziekoopvoering met dansgelegenheid en met drankverbruik.
  - repetitiedag
  - vaste gebruikers: gebruikers die de gemeentelijke socio-culturele infrastructuur wekelijks of tweewekelijks op hetzelfde tijdstip huren. Verenigingen zijn enkel vaste gebruikers tijdens hun repetities, die zij ook moeten melden. Bij andere activiteiten vallen ze onder het gewone huurreglement.  
De vaste gebruikers zijn:
    - Fanfare De Kunst is ons Vermaak: Chalet De Merel met bar
    - Harmonie Sint-Cecilia en jeugdharmonie Sonore: repetitielokaal met bar muziekverenigingen Ledegem
    - Heemkring Liedengehem: drie lokalen op de eerste verdieping van het voormalig gemeentehuis Rollegem-Kapelle
    - Heemkring Rollegem-Kapelle : één lokaal op de eerste verdieping van het voormalig gemeentehuis Rollegem-Kapelle
    - Heemkring Wynckel-Capelle: één lokaal op het gelijkvloers in de voormalige pastorie Sint-Eloois-Winkel
    - Winkelse Muziekvereniging: repetitiezaal en bar in muziekacademie Sint-Eloois-Winkel
  - losse gebruikers: personen of verenigingen die de socio-culturele infrastructuur huren en niet kunnen ondergebracht worden bij de vaste gebruikers.

## II. AANVRAGEN

**Artikel.4.-** Het gebruik van gemeentelijke socio-culturele infrastructuur dient aangevraagd te worden op de cultuurdienst via papier, telefoon of mail.

**Artikel.5.-** De aanvraag bevat volgende gegevens voor andere gebruikers dan erkende gebruikers:

- naam en adres van de gebruiker,
- voorwerp van de aanvraag,
- voor het gebruik van DE LINK melding van gebruik keukenmateriaal, tribune of podiumput,
- de gebruiksduur, zowel de datum als het begin- en einduur van het gebruik. De zaal wordt minstens drie uur gehuurd. Men krijgt één uur voor en één uur na de activiteit gratis,
- de aard van de activiteit(en).

Onvolledige aanvragen zijn ongeldig. De aanvraag zal bijgevolg geweigerd worden; de aanvrager wordt hiervan in kennis gesteld.

**Artikel.6.-** De aanvraag gebeurt ten vroegste 24 maanden en ten laatste 14 dagen vóór het gebruik.

---

De aanvragen genieten voorrang in chronologische volgorde van ontvangst.

DE LINK kan pas 9 maanden vooraf aangevraagd worden:

- voor niet-culturele activiteiten op weekenddagen (vrijdag/zaterdag/zondag)
- voor alle activiteiten van gebruikers uit categorie 2, 3 en 4 (zie artikel 15)

Niet-culturele activiteiten waarvoor de gemeente geen alternatief kan bieden, kunnen hierop een uitzondering vormen. Het gaat in geen geval over etentjes en kaartingen. Deze aanvragen worden ter advies voorgelegd aan het dagelijks bestuur van de cultuurraad, daarna beslist het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel.7.-** Bij een foutieve aanvraag zal het huurtarief verdubbeld worden en kan het gemeentebestuur een schorsing opleggen voor het huren van alle socio-culturele lokalen van minimum één maand tot maximum één jaar. Het college van burgemeester en schepenen beslist over de invulling van de schorsing.

**Artikel.8.-** Een optie nemen op een zaal kan maximaal 2 jaar vooraf. Deze optie vervalt automatisch na één maand en is verlengbaar met 1 maand.

In DE LINK kunnen er geen opties gevraagd worden voor niet-culturele activiteiten.

### III. GEBRUIKSDUUR EN ALGEMENE RICHTLIJNEN

**Artikel.9.-** De gebruiker mag de gemeentelijke socio-culturele infrastructuur slechts gebruiken tijdens de toegestane gebruiksduur, zijnde de data en uren die door het college van burgemeester en schepenen werden toegestaan. Elke aanwezigheid buiten de toegestane gebruiksduur is verboden. Bij het uitlopen van een activiteit wordt de sleutelverantwoordelijke ingelicht en zullen de extra gebruikte uren (dus de uren buiten de toegestane gebruiksduur) worden aangerekend. Wanneer echter een andere aanvrager reeds deze uren reserveerde, is er geen sprake mogelijk van het uitlopen van een activiteit.

**Artikel.10.-** Elke aanvraag - met uitzondering van de educatieve activiteiten - moet een minimum van drie uur omvatten, exclusief de twee gratis uren voor de voorbereiding en schoonmaak.

Voor etentjes, kaartingen of podiumvoorstellingen moet de infrastructuur steeds een volledige dag gehuurd worden. Indien van de toegestane gebruiksduur geen (volledig) gebruik wordt gemaakt, dient de aanvrager toch de volledige toegestane gebruiksduur te betalen. In geval van annulering door overmacht wordt de huurprijs gecrediteerd. Bij discussie beslist het college van burgemeester en schepenen. Indien de toegestane gebruiksduur enkel dient om bij regen- of slecht weer uit te wijken naar de gemeentelijke socio-culturele infrastructuur, dient de aanvrager toch de volledige toegestane gebruiksduur te betalen. Wanneer blijkt dat omwille van de goede weersomstandigheden geen gebruik werd gemaakt van de gemeentelijke socio-culturele infrastructuur wordt de helft van het betaalde bedrag teruggestort.

**Artikel.11.-** De gemeentelijke socio-culturele infrastructuur zal binnen de toegestane gebruiksduur door de gebruiker opgeruimd en in orde gesteld worden. Per aanvraag krijgt elke gebruiker twee uur extra. Deze twee uren dienen enkel en alleen voor de voorbereiding en de schoonmaak, in geen geval om de activiteit uit te breiden.

**Artikel.12.-** Aan gebruikers die de socio-culturele infrastructuur niet achterlaten zoals in het gebruiksreglement omschreven staat, worden de werkuren om de zaal terug in orde te brengen doorgerekend aan € 25,00 per uur.

**Artikel.13.-** Een losse gebruiker kan zich slechts beroepen op een toelating tot gebruik van de gemeentelijke socio-culturele infrastructuur voor zover hij de ontvangen factuur tijdig heeft betaald.

**Artikel.14.-** De gemeentelijke socio-culturele infrastructuur mag niet onderverhuurd

---

worden of ter beschikking gesteld worden aan derden.

#### IV. TARIEVEN

##### IV.A.GEBRUIKERS

**Artikel.15.-** Voor de berekening van de huurprijzen worden de gebruikers ingedeeld in 4 categorieën:

**Categorie 1**

Bevoorrechte gebruikers: de erkende Ledegemse verenigingen, onderwijsinstellingen en hun erkende ouderverenigingen, lokale politieke partijen, lokale kunstenaars, erkende straatcomités.

**Categorie 2**

Niet-erkende Ledegemse verenigingen en particulieren gedomicilieerd in Ledegem.

**Categorie 3**

Niet-Ledegemse verenigingen en particulieren.

**Categorie 4**

Personen, verenigingen en organisaties die een professionele activiteit met handelskarakter organiseren.

Privé-feestjes worden onder geen beding toegelaten!

In betwistbare gevallen zal het college van burgemeester en schepenen beslissen of een aanvraag al dan niet aanvaard wordt.

Ook voor aanvragen van gebruikers in categorie 4 beslist het college van burgemeester en schepenen of een activiteit/evenement al dan niet toegelaten wordt.

##### IV.B. HUURPRIJZEN

**Artikel.16.-** De vastgestelde huurprijzen zijn prijzen aan 100 % en gelden voor gebruikers van categorie 1

- voor categorie 2 wordt het tarief vastgesteld op 150 %
- voor categorie 3 wordt het tarief vastgesteld op 200 %
- voor categorie 4 wordt het tarief vastgesteld op 300 %

<b>ZAAL</b>	<b>LOKAAL</b>	<b>ACTIVITEIT</b>	<b>TARIEF</b>
DE LINK	zaal	standaardactiviteit	€ 8,00 per uur € 100,00 per dag
		fuij	€ 400,00 per dag waarborg: € 2.500,00
		tentoonstelling	€ 120,00 per weekend € 240,00 per week
		logistieke dag/repetitie (zie artikels 20 en 21)	€ 25,00 per dag (maandag-donderdag)
	podium	podiumhuur (zie artikel 22)	€ 25,00 per dag
	cafetaria	standaardactiviteit	€ 5,00 per uur € 40,00 per dag
		logistieke dag/repetitie	€ 12,00 per dag

			(maandag-donderdag)
	foyer	standaardactiviteit	€ 3,00 per uur € 25,00 per dag
		logistieke dag/repetitie	€ 12,00 per dag (maandag-donderdag)
		tentoonstelling	€ 60,00 per weekend € 120,00 per week
	keuken	standaardactiviteit	€ 3,00 per uur € 25,00 per dag
De Samenkomst De Binding		standaardactiviteit	€ 5,00 per uur € 50,00 per dag
		fuif (niet in De Binding)	€ 250,00 per dag
		tentoonstelling	€ 120,00 per weekend € 240,00 per week
		logistieke dag/repetitie	€ 12,00 per dag
De Kobbe Oud Arsenaal		standaardactiviteit	€ 5,00 per uur € 40,00 per dag
		tentoonstelling	€ 60,00 per weekend € 120,00 per week
		fuif	€ 250,00 per dag
		logistieke dag/repetitie	€ 12,00 per dag
Den Traveir	zaal	standaardactiviteit	€ 5,00 per uur € 40,00 per dag
		tentoonstelling	€ 60,00 per weekend € 120,00 per week
		fuif	€ 250,00 per dag
		logistieke dag/repetitie	€ 12,00 per dag
	vergader lokaal	standaardactiviteit	€ 3,00 per uur € 25,00 per dag
Muziekacademie Ledegem/St- Eloois-Winkel	klas- lokaal	standaardactiviteit	€ 3,00 per uur € 25,00 per dag

**Artikel.17.-** Bij de huur van de zaal van DE LINK krijgt de huurder ook de foyer, de keuken en de artiestenruimtes ter beschikking.

**Artikel.18.-** Voor de eerste dag van een meerdaagse socio-culturele activiteit (aansluitende dagen) wordt het volledige tarief aangerekend. De tweede, derde en vierde dag worden vergoed aan halve prijs.

**Artikel.19.-** Tijdens het weekend, feestdagen, vooravonden van weekends en feestdagen worden de cafetaria en/of foyer van DE LINK pas 1 maand op voorhand apart verhuurd en enkel onder de voorwaarde dat de grote zaal niet verhuurd is of de activiteit combineerbaar is met wat er eventueel in de grote zaal georganiseerd wordt. De dienst vrije tijd oordeelt over de combineerbaarheid van activiteiten eventueel na contact te hebben opgenomen met de organisator.

**Artikel.20.-** Logistieke dagen zijn bedoeld om vooraf een zaal klaar te zetten of nadien een zaal op te ruimen. Er kan die dagen dus geen publiek toegankelijke activiteit plaats vinden.

Tijdens weekenddagen kan DE LINK niet gehuurd worden om een dag vóór de activiteit de zaal klaar te zetten of een dag na de activiteit de zaal op te ruimen. Indien 1 maand voor de activiteit DE LINK niet verhuurd is, kan DE LINK tijdens het weekend alsnog bijgehuurd worden om klaar te zetten of op te ruimen aan het standaardtarief.

---

**Artikel.21.-** Repetities zijn slechts mogelijk ter voorbereiding van een activiteit die in dezelfde zaal plaatsvindt. Bij repetities kan geen publieke toegang verleend worden. In DE LINK kunnen repetitiedagen niet op een weekenddag, behalve een generale repetitie ter voorbereiding van een concert. In dat geval wordt de repetitie aangerekend aan het standaardtarief.

**Artikel.22.-** Huur van het podium - zodat de podiumopstelling gedurende meerdere dagen blijft staan - kan maximaal 3 weken. Het gemeentebestuur kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor eventuele beschadiging van materiaal op het podium.

**Artikel.23.-** De regiekamer kan enkel gebruikt worden in aanwezigheid van een techniker. De uren technische assistentie tijdens het optreden/de activiteit zelf zijn inbegrepen in de huurprijs. Alsook drie uren technische assistentie ter voorbereiding van het optreden/de activiteit. Indien er nog meer uren technische assistentie nodig zijn, zullen deze aangerekend worden aan € 20,00 per uur.

**Artikel.24.-** Zijn van de betaling van huurgeld vrijgesteld: de gemeentelijke diensten, de OCMW-diensten, de Ledegemse adviesraden en 11.11.11. (deze laatste in geval van samenwerking: alleen het gedeelte ten laste van 11.11.11. wordt gratis ter beschikking gesteld, de medewerkende verenigingen dienen hun deel te betalen). Het college van burgemeester en schepenen kan tevens bepaalde gebruikers van de betaling van huurgeld vrijstellen: verenigingen/organisaties/diensten van bovenlokaal belang (intercommunales, administraties van andere overheidsniveaus met een werkingsgebied in de gemeente, ...), organisaties voor het goede doel, ... .

**Artikel.25.-** De verschuldigde som en eventuele waarborg dienen betaald te worden voor de aangeduide datum vermeld op de factuur. Na het verstrijken van de gestelde termijn wordt elk verder gebruik opgeschort. Na afloop van de activiteit wordt eventuele schade aangerekend of in mindering gebracht van de waarborg.

**Artikel.26.-** Een eventuele intrekking van een toelating of een verplichte stopzetting van de activiteit kan geen aanleiding geven tot het verkrijgen van een schadevergoeding. Onder geen enkel beding kan het niet of gebrekkig functioneren van de infrastructuur, aanleiding geven tot het verkrijgen van een schadevergoeding.

**Artikel.27.-** Bij gebruikers die onbekend zijn aan het gemeentebestuur en/of de gemeentediensten kan door het college van burgemeester en schepenen toch een waarborg gevraagd worden. Hierover beslist het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel.28.-** In afwijking van artikel 16 wordt de jaarlijkse huurprijs voor vaste gebruikers als volgt bepaald:

- muziekverenigingen:
  - per lid van +18 jaar: € 7,50
  - per lid van -18 jaar: € 3,75
- heemkundige kringen: gratis

De heemkundige kringen nemen onderhoud en energiekosten van hun respectievelijke lokalen ten laste, alsook de muziekverenigingen voor de lokalen met barfaciliteiten.

## V. SLOTBEPALINGEN

**Artikel.29.-** Iedere huurder wordt geacht het gebruiksreglement te kennen en er zich naar te schikken. Het reglement is daartoe in elke gemeentelijke socio-culturele infrastructuur zichtbaar aangebracht.

---

**Artikel.30.-** Elke overtreding van onderhavig reglement, evenals schade, vandalisme, misbruik, overlast of wanbetaling kan aanleiding geven tot een tijdelijke of definitieve uitsluiting van het gebruik door het college van burgemeester en schepenen.

**Artikel.31.-** In alle gevallen die niet in dit reglement voorzien zijn of om een uitzondering te vragen of gemeentelijke socio-culturele infrastructuur die niet onder dit reglement valt, beslist het college van burgemeester en schepenen.

get. Marijn De Vos  
Algemeen directeur

Voor eensluidend uittreksel

get. Bart Dochy  
Burgemeester-voorzitter

Marijn De Vos  
Algemeen directeur

Bart Dochy  
Burgemeester-voorzitter



Handtekening(en)