

STATUTEN GEMEENTELIJKE CULTUURRAAD

1. Doel

Artikel 1

De gemeentelijke cultuurraad heeft als doel het bevorderen van een kwalitatief en integraal cultuurbeleid in het belang van alle inwoners van de gemeente. Om deze doelstelling te verwezenlijken zal de cultuurraad:

- Op vraag van het gemeentebestuur en op eigen initiatief schriftelijke adviezen uitbrengen over alle aangelegenheden betreffende de voorbereiding en de evaluatie van het lokaal cultuurbeleid;
- De activiteiten in deze sector coördineren, overleg en samenwerking tot stand brengen tussen verenigingen, diensten, instellingen en andere organisaties die actief zijn in de culturele sector, in de ruime betekenis van het woord;
- Onderzoek verrichten, documentatie verzamelen over het cultureel leven en de culturele behoeften in het werkingsgebied;
- Op de behoeften afgestemde initiatieven nemen op het gebied van culturele animatie, bevordering van het cultureel welzijn en vorming;
- De opmaak en de uitvoering van het gemeentelijk meerjarenplan helpen realiseren.

Artikel 2

De oprichting van de gemeentelijke cultuurraad kadert binnen het Decreet Lokaal Cultuurbeleid en het Cultuurpact.

2. Samenstelling

2.1. Algemene vergadering

Artikel 3

De cultuurraad bestaat uit volgende leden:

- Eén afgevaardigde van elke culturele vereniging of organisatie, zowel private als publieke, met vrijwilligers en professionelen die een werking op het grondgebied van de gemeente ontplooiën. De afgevaardigden van de culturele organisaties worden in volle vrijheid aangeduid door de betrokken vereniging, organisatie, instelling of dienst en moeten aan volgende voorwaarden voldoen:
 - minimum 18 jaar oud zijn;
 - actief betrokken zijn bij de werking van de organisatie waardoor ze worden aangeduid;
 - een persoon mag maximaal 2 organisaties/verenigingen/instellingen vertegenwoordigenHet effectief lid kan zich laten vervangen door een vooraf aangesteld plaatsvervangend lid.
- Cultuurdeskundigen moeten voldoen aan volgende voorwaarden:
 - minimum 18 jaar oud zijn;
 - opgave van specifieke motivatie voor kandidaatstelling;
 - geen politiek mandaat uitoefenen;
 - woonachtig zijn in de gemeente.

Artikel 4

§ 1. Een vereniging of organisatie die lid van de cultuurraad wenst te worden dient een schriftelijke aanvraag te richten aan het bestuur van de cultuurraad. Indien ze beantwoordt aan de gestelde normen voor erkenning, kan ze toetreden tot de algemene vergadering.

§ 2. Aan het begin van elke legislatuur:

- worden alle culturele verenigingen en organisaties die in aanmerking komen voor het lidmaatschap van de algemene vergadering, aangeschreven met de vraag om hun afgevaardigde en een

plaatsvervanger aan te duiden. Deze afgevaardigde en plaatsvervanger moeten voldoen aan de voorwaarden vervat in artikel 3.

- wordt via verschillende informatiekanalen een oproep gelanceerd in de gemeente zodat cultuurdeskundigen zich kandidaat kunnen stellen als lid van de gemeentelijke cultuurraad. Kandidaten moeten voldoen aan de voorwaarden vervat in artikel 3. Indien er meer kandidaten zijn dan één tiende van het aantal vertegenwoordigers van vereniging en organisaties zal de algemene vergadering de kandidaturen selecteren tot één tiende van de stemgerechtigde leden. De andere kandidaten worden opgenomen als waarnemende leden.

§ 3. De hersamenstelling van de adviesraad wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad binnen de zes maanden na de installatie van de gemeenteraad. De gemeenteraad keurt hierbij enkel de samenstelling goed, niet de nominatieve ledenlijst.

Artikel 5

Alle leden zijn stemgerechtigd, behalve gemeenteraadsleden en leden van het college van burgemeester en schepenen. Leden die 2 verenigingen of organisaties vertegenwoordigen kunnen maar één stem uitbrengen. Een plaatsvervangend lid heeft enkel stemrecht bij afwezigheid van het effectief lid.

Artikel 6

Om rechtsgeldig advies te kunnen geven, mag niet meer dan twee derde van de leden van de adviesraad van hetzelfde geslacht zijn. Mocht dat niet het geval zijn, kan het college van burgemeester en schepenen wel beslissen om toch rekening te houden met het advies.

Artikel 7

De leden van de adviesraad zijn verzekerd voor lichamelijke ongevallen tijdens de uitoefening van hun functie als lid van de adviesraad.

Artikel 8

Er komt een einde aan het mandaat:

- Door het intrekken van hun opdracht door de organisatie, vereniging of instelling welke zij vertegenwoordigen. Deze intrekking moet schriftelijk aan het bestuur van de cultuurraad worden toegezonden;
- Door het ontslag van de betrokkene zelf uit de vereniging. Dit ontslag moet schriftelijk meegedeeld worden door de betrokkene zelf uit de cultuurraad of door de vereniging;
- Verenigingen waarvan de vertegenwoordiger drie opeenvolgende vergaderingen afwezig blijft, zullen hiervan op de hoogte gebracht worden met de bedoeling een ander persoon af te vaardigen. Wanneer op een verwittiging aan de voorzitter van de vereniging van afwezigheid van vertegenwoordiger niet gereageerd wordt binnen de drie maanden, kan het mandaat voor deze vereniging worden beëindigd.

2.2. Voorzitter, ondervoorzitter en secretaris

Artikel 9

§ 1. Bij het indienen van de kandidatuur voor de cultuurraad kan een persoon aangeven al dan niet kandidaat te zijn voor het voorzitterschap.

§ 2. De voorzitter en ondervoorzitter worden gekozen via een geheime stemming. De stembriefjes vermelden de namen van de kandidaten. Ook indien er maar één kandidaat is, wordt er geheim gestemd. Om als voorzitter verkozen te worden, moet een kandidaat meer dan de helft van de geldige stemmen behalen, onthoudingen, blanco en ongeldige stemmen niet meegerekend. De ondervoorzitter wordt de persoon die na de verkozen voorzitter het meeste aantal stemmen behaalde.

Artikel 10

Een ambtenaar van het lokaal bestuur wordt aangesteld als secretaris van de adviesraad. De secretaris heeft geen stemrecht.

2.3. Dagelijks bestuur

Artikel 11

Het dagelijks bestuur is bevoegd:

- voor het voorbereiden van de dossiers die in de algemene vergadering besproken worden
- om bij hoogdringendheid advies te geven
- voor het opmaken van de agenda van de algemene vergaderingen

Artikel 12

Het dagelijks bestuur bestaat uit maximum 15 leden. De voorzitter, ondervoorzitter en de schepen van cultuur maken van rechtswege deel uit van het dagelijks bestuur. De secretaris wordt toegevoegd aan het dagelijks bestuur om het secretariaat waar te nemen.

Artikel 13

§ 1. Bij het indienen van de kandidatuur voor de cultuurraad kan een persoon aangeven al dan niet kandidaat te zijn voor het dagelijks bestuur van de cultuurraad.

§ 2. De algemene vergadering kiest om de zes jaar een bestuur van maximum 15 leden die samen het dagelijks bestuur vormen. Indien er meer kandidaten zijn, dan wordt het dagelijks bestuur gekozen via een geheime stemming. De stembriefjes vermelden de namen van de kandidaten. De kandidaten met de meeste stemmen worden lid van het dagelijks bestuur.

Artikel 14

Alle leden zijn stemgerechtigd, behalve gemeenteraadsleden, en leden van het college van burgemeester en schepenen.

2.4. Tijdelijke werkgroepen

Artikel 15

Binnen het kader van de cultuurraad kunnen ad hoc tijdelijke werkgroepen opgericht worden. Deze hebben de bedoeling om bepaalde onderwerpen dieper uit te spitten. Ze bestaan uit leden van de cultuurraad en kunnen eventueel ook beroep doen op externe deskundigen.

3. Bijeenroeping en besloten vergadering

Artikel 16

§ 1. De algemene vergadering vergadert telkens wanneer het nodig is en minstens 2 keer per jaar.

§ 2. De voorzitter roept de vergadering bijeen en stelt in samenspraak met het dagelijks bestuur de agenda op.

§ 3. De secretaris verzendt de oproeping via e-mail of per post. De bijlagen worden meegestuurd, tenzij ze te groot zijn om te versturen. In dat geval worden ze ter beschikking gehouden op de bevoegde dienst.

Artikel 17

§ 1. De agenda wordt uiterlijk acht dagen voor de vergadering ter beschikking gesteld. In spoedeisende gevallen kan van deze oproepingsperiode worden afgeweken.

§ 2. De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de dag, het tijdstip en de agenda van de vergadering.

Artikel 18

Leden van de vergadering kunnen steeds punten aan de agenda toevoegen. Zij bezorgen het punt aan de voorzitter of de secretaris.

Artikel 19

Enkel de vergaderingen van de algemene vergadering zijn openbaar.

4. Aanwezigheidsquorum

Artikel 20

De secretaris vermeldt de aanwezigheid van de leden in het verslag. Leden die niet (tijdig) kunnen aanwezig zijn, verwittigen telefonisch of via e-mail de voorzitter of de secretaris. In het andere geval wordt het lid als afwezig vermeld in het verslag.

Artikel 21

De algemene vergadering kan enkel beraadslagen of beslissen als meer van de helft van de zittinghebbende leden aanwezig is. Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de voorzitter vast dat de vergadering niet kan plaatsvinden, tenzij de aanwezige leden bij volstreekte meerderheid beslissen om alsnog te vergaderen. De volstreekte meerderheid is gelijk aan meer dan de helft van de stemmen, onthoudingen, blanco en ongeldige stemmen niet meegerekend.

Indien de vergadering niet kon plaats vinden wegens te lage opkomst, kan de algemene vergadering, na een tweede oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en beslissen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda voorkomen. In de oproep wordt vermeld dat het om een tweede oproeping gaat.

5. Wijze van vergaderen

Artikel 22

§ 1. De voorzitter zit de vergaderingen voor, en opent en sluit de vergaderingen. Op de voor de vergadering vastgestelde dag en het uur en zodra voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

Indien de voorzitter tijdelijk afwezig is, of als hij bij een punt betrokken partij is, wordt hij vervangen door de ondervoorzitter of een stemgerechtigd lid naar keuze.

Artikel 23

§ 1. De vergadering bespreekt de punten die vermeld staan op de agenda, in de vooraf bepaalde volgorde, tenzij anders wordt beslist.

§ 2. Een punt dat niet op de agenda van de vergadering voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen of het om een variapunt gaat.

6. Wijze van stemmen

Artikel 24

§ 1. De vergadering beslist collegiaal, tenzij de voorzitter beslist om te stemmen of een lid om de stemming vraagt.

Beslissingen worden bij volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen. De volstreekte meerderheid is gelijk aan meer dan de helft van de stemmen, onthoudingen, blanco en ongeldige stemmen niet meegerekend.

Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend (tenzij die geen stemrecht heeft, dan is het voorstel verworpen).

§ 2. Een lid dat een rechtstreeks belang heeft bij een punt, hetzij persoonlijk, hetzij via een bloed- of aanverwant tot in de vierde graad, hetzij als vertegenwoordiger, mag niet deelnemen aan de bespreking en de stemming van het punt.

7. Verslag

Artikel 25

Het verslag van de vergadering wordt door de secretaris opgesteld en vermeldt de genomen beslissingen en de gemaakte afspraken.

Artikel 26

Het verslag wordt op de eerstvolgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd. Ook de gemaakte afspraken worden daarbij overlopen.

Artikel 27

Het verslag van een vergadering wordt ter kennis gebracht aan het college van burgemeester en schepenen. Het verslag van de algemene vergaderingen wordt ook ter kennis gebracht aan de gemeenteraad en wordt gedurende één jaar bekendgemaakt op de website.

8. Adviesverlening

Artikel 28

§ 1. De cultuurraad kan op eigen initiatief advies geven over alle onderwerpen die verband houden met het cultuurbeleid en het cultuurleven binnen de gemeente. De cultuurraad geeft geen advies over de opmaak van de gemeentelijke begroting.

§ 2. Daarnaast kan het college van burgemeester en schepenen ook ad hoc adviesvragen richten aan de adviesraad. In dat geval bezorgt het college van burgemeester en schepenen een duidelijke vraag, vergezeld van de stukken die nodig zijn om advies te kunnen verlenen, aan de voorzitter van de adviesraad.

De adviesraad beschikt over een termijn van 60 dagen om advies uit te brengen. In spoedeisende gevallen kan het college van burgemeester en schepenen vragen om deze termijn in te korten.

§ 3. Indien het niet wenselijk is om voor de adviesvraag de adviesraad fysiek te laten samenkomen, kan er beslist worden om digitaal te adviseren. In dat geval wordt de adviesvraag samen met de bijhorende stukken rondgestuurd naar de leden van de adviesraad, met het verzoek om opmerkingen te formuleren. Van de geformuleerde opmerkingen wordt nadien een verslag opgemaakt.

§ 4. Indien het college van burgemeester en schepenen het advies van de adviesraad niet volgt, bezorgt zij binnen de 30 dagen een gemotiveerde collegebeslissing aan de voorzitter van de adviesraad.