

Ontwerpbundel van de gemeenteraad van 8 april 2021

1. Toelichting over de werking van het vaccinatiecentrum ISO door de centrummanager

2. Goedkeuren van het verslag van de gemeenteraad van 11 maart 2021

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 32.
Verwijzingsdocumenten	» Verslag van de gemeenteraad van 11 maart 2021.
Stemmen	
Besluit	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p>Artikel 1 Het verslag van de gemeenteraad van 11 maart 2021 goed te keuren.</p> <p>Artikel 2 Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd:</p> <ul style="list-style-type: none">» dienst secretariaat: de agenda en ontwerpbundel depubliceren op de gemeentelijke website;» dienst secretariaat: het verslag gedurende één jaar publiceren op de gemeentelijke website.

3. Kennisnemen van de beslissing en opmerkingen van de toezichhoudende overheid

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 332, § 1, derde lid.
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> » E-mail van het agentschap Binnenlands Bestuur van 2 maart 2021 over vaststellen van het retributiereglement voor de sportinfrastructuur, goedgekeurd in de gemeenteraad van 14 januari 2021, waarbij enkele opmerkingen worden geformuleerd. » E-mail van het agentschap Binnenlands Bestuur van 15 maart 2021 over vaststellen van het reglement over een gemeentebelasting op woningen en/of gebouwen die beschouwd worden als ongeschikt of onbewoonbaar, aanslagjaar 2021-2025, goedgekeurd in de gemeenteraad van 11 februari 2011, waarbij een opmerking wordt geformuleerd.
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> » Alle beslissingen en opmerkingen van de toezichhoudende overheid worden ter kennis gebracht op de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad of van de OCMW-raad. » Het gaat hier over beslissingen en opmerkingen van de toezichhoudende overheid op de beslissingen van eender welk orgaan of personeelslid van het lokaal bestuur dat een beslissing neemt die valt onder het bestuurlijk toezicht. » Het gaat niet alleen om opmerkingen of beslissingen naar aanleiding van een klacht, maar ook om technische bemerkingen die worden geformuleerd naar aanleiding van het onderzoek van de beleidsrapporten, of in het kader van de uitoefening van het goedkeuringstoezicht. » Ook als de toezichhoudende overheid niet optreedt, maar wel opmerkingen formuleert, is het relevant voor de raadsleden om daar kennis van te krijgen, zodat ze er in de toekomst rekening mee kunnen houden. » Er zal rekening gehouden worden met de geformuleerde opmerkingen.
Stemmen	
Besluit	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p>Artikel 1</p> <p>Kennis te nemen van bovenvermelde beslissing en opmerkingen van de toezichhoudende overheid.</p>

4. Vaststellen van het retributiereglement voor de sportinfrastructuur

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 40 en 41, tweede lid, 14°.
Verwijzingsdocumenten	» Beslissing van de gemeenteraad van 14 januari 2021 over vaststellen van het tariefreglement van de gemeentelijke sportinfrastructuur. » E-mail van de toezichhoudende overheid van 2 maart 2021.
Feiten, context en argumentatie	» De toezichhoudende overheid merkt op dat de gemeente geen boetes kan opleggen en verzoekt om het reglement aan te passen. » Een boete of sanctie die naast de vergoeding voor de tegenprestatie of zonder tegenprestatie wordt gevorderd, is dus niet te beschouwen als een retributie en heeft dus zijn plaats niet in een retributiereglement. » Er wordt voorgesteld om in artikel 15 de boete te vervangen door een kostendekkende retributie op basis van de gepresteerde werkuren van het personeel om de infrastructuur weer in orde te brengen. » Het is aangewezen om ook enkele andere artikels van dit retributiereglement te actualiseren.

Stemmen

Besluit

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1

Het retributiereglement voor de sportinfrastructuur vast te stellen.

Artikel 2

Het reglement treedt in werking vanaf heden. Het bestaande reglement, zoals goedgekeurd door de gemeenteraad op 14 januari 2021, wordt opgeheven.

Artikel 3

Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd:

- » dienst vrije tijd: de beslissing publiceren op de gemeentelijke website met vermelding van de publicatiedatum.
- » dienst vrije tijd: de beslissing melden aan de toezichhoudende overheid.
- » dienst vrije tijd: het bekendmakingsregister invullen.

Artikel 4

De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:

- » financieel directeur.

RETRIBUTIEREGLEMENT VOOR DE SPORTINFRASTRUCTUUR

I. ALGEMEEN

Artikel.1.- Dit reglement bepaalt de tarieven van de gemeentelijke sportinfrastructuur.

Artikel.2.- Onder gemeentelijke sportinfrastructuur wordt begrepen:

- Sporthal Ledegem: sporthal die gelegen is in de Sint-Eloois-Winkelstraat in Ledegem.
- Sporthal Sint-Eloois-Winkel: sporthal die gelegen is in het Dorpsplein in Sint-Eloois-Winkel.
- Sporthal Rollegem-Kapelle: sporthal die gelegen is in de Schoolstraat in Rollegem-Kapelle.
- Judolokaal Sint-Eloois-Winkel: lokaal palend aan de sporthal van Sint-Eloois-Winkel.
- Voetbalvelden Ledegem: voetbalvelden gelegen in de Meersstraat en Stationsstraat in Ledegem.

-
- Voetbalvelden Sint-Eloois-Winkel: voetbalvelden gelegen in de Klein-Harelbekestraat en de Vlaschaardlaan in Sint-Eloois-Winkel.
 - Vergaderlokaal sporthal Rollegem-Kapelle: vergaderzaal bij de sporthal van Rollegem-Kapelle gelegen in de Schoolstraat in Rollegem-Kapelle.
 - Bergruimte Winkelse muziekvereniging: bergruimte gelegen in de sporthal van Sint-Eloois-Winkel die gebruikt wordt door de Winkelse Muziekvereniging.

Artikel.3.- De volgende begrippen worden bij de toepassing van het reglement gehanteerd:

- de gebruiker: ieder die toelating krijgt om de gemeentelijke sportinfrastructuur te gebruiken.
- de bezoeker: ieder die zich toegang verschaft tot de gemeentelijke sportinfrastructuur.
- erkende vereniging: een vereniging die, na advies van een gemeentelijke adviesraad, als dusdanig door het college van burgemeester en schepenen wordt erkend.
- de sleutelverantwoordelijke: een persoon aangeduid door het gemeentebestuur om de sleutel van en het toezicht op een welbepaalde gemeentelijke sportinfrastructuur te behartigen.
- de beheerders: het gemeentebestuur en/of de raad voor duurzaam klimaat- en patrimoniumbeheer belast met het toezicht op en het beheer van het gemeentelijk patrimonium, waaronder de gemeentelijke sportinfrastructuur.
- sportieve activiteit: elke activiteit die normaal gezien als sport wordt erkend.
- niet-sportieve activiteiten: kaartingen, activiteiten met eten, concerten, optredens, fuiven, feesten, ... of alle activiteiten die normaal niet als sport worden erkend.
- activiteit met eten: activiteit waarbij koude of warme maaltijden worden geserveerd.
- fuif: muziekopvoering met dansgelegenheid en met drankverbruik.
- vaste gebruikers: gebruikers die de gemeentelijke sportinfrastructuur op regelmatig terugkerende tijdstippen huren.
- competitieclub: Ledegemse sportvereniging die aantreedt in een nationale of provinciale competitie, erkend door het B.O.I.C.

II. GEBRUIKERS

Artikel.4.- Er wordt een onderscheid gemaakt tussen bevoorrechte en niet-bevoorrechte gebruikers.

Onder de bevoorrechte gebruikers worden begrepen:

- Ledegemse verenigingen
- scholen (of hun ouderwerkingen)
- lokale politieke partijen, groeperingen of bewegingen
- inwoners van Ledegem

-
- de gemeentelijke diensten, OCMW-diensten en adviesraden.

Enkel Ledegemse verenigingen kunnen op wekelijkse, structurele basis de sportinfrastructuur huren, tenzij uitzonderingen toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

Onder niet-bevoorrechte gebruikers worden begrepen:

- alle andere gebruikers die in voorgaand lid niet expliciet als bevoorrecht worden genoemd.

Niet-bevoorrechte gebruikers kunnen enkel de sportinfrastructuur huren voor sportactiviteiten, tenzij uitzonderingen toegestaan door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel.5.- Van het gebruik zijn uitgesloten:

- personen/verenigingen/organisaties die een professionele activiteit met handelskarakter willen organiseren.

Het college van burgemeester en schepenen kan uitzonderingen toestaan.

III. GEBRUIKSMODALITEITEN

III.A. AANVRAGEN

Artikel.6. Het gebruik van gemeentelijke sportinfrastructuur dient aangevraagd te worden op de dienst vrije tijd op papier, per telefoon of per mail.

Artikel.7.- De aanvraag bevat minstens volgende gegevens:

- de naam van de gebruiker en het adres.
- aanduiding van de voor gebruik gewenste accommodatie.
- de gebruiksduur, zowel de datum als het begin- en einduur van het gebruik.
- de datum van aanvraag.
- de aard van de activiteit(en).

De competitieclubs en vaste gebruikers ontvangen bij de aanvang van elk werkjaar een specifiek aanvraagformulier die alle data van het werkjaar kan omvatten.

Onvolledige, onduidelijke,-... formulieren zijn ongeldig. De aanvraag zal bijgevolg geweigerd worden; de aanvrager wordt hiervan in kennis gesteld.

Indien er informatica-toepassingen worden gegenereerd die deze aanvragen elektronisch verwerken, dienen de gebruikers daarvan gebruik te maken volgens de regels die het college van burgemeester en schepenen bepaalt.

Artikel.8.- De gebruikers verklaren zich akkoord met dit reglement door ondertekening van het formulier (bij verenigingen of organisaties door de voorzitter en/of secretaris).

Artikel.9.- De aanvraag gebeurt ten vroegste 12 maanden en ten laatste 10 dagen vóór het gebruik. De tarieven kunnen worden aangepast door de gemeenteraad na advies van de sportraad.

De aanvragen genieten voorrang in chronologische volgorde van ontvangst en worden telkens voorzien van een stempel bij ontvangst. Sportieve activiteiten

hebben altijd voorrang op niet-sportieve activiteiten op voorwaarde dat ze op tijd werden aangevraagd. Traditionele socio-culturele activiteiten die telkens in dezelfde periode plaatsvinden kunnen een uitzondering vormen.

III.B. GEBRUIKSDUUR

Artikel.10.- De gebruiker mag de gemeentelijke sportinfrastructuur slechts gebruiken tijdens de toegestane gebruiksduur, zijnde de data en uren die door het college van burgemeester en schepenen werden toegestaan. Elke aanwezigheid buiten de toegestane gebruiksduur is verboden. Bij het uitlopen van een activiteit wordt de sleutelverantwoordelijke ingelicht en zullen de extra gebruikte uren (dus de uren buiten de toegestane gebruiksduur) worden aangerekend. Wanneer echter een andere aanvrager reeds deze uren reserveerde, is er geen sprake mogelijk van het uitlopen van een activiteit.

Artikel.11.- Elke aanvraag moet een minimum van één uur omvatten. Indien van de toegestane gebruiksduur geen (volledig) gebruik wordt gemaakt, dient de aanvrager toch de volledige toegestane gebruiksduur te betalen. In geval van annulering door overmacht wordt de huurprijs gecrediteerd. Indien de sportinfrastructuur enkel gehuurd wordt om bij slecht weer uit te wijken naar deze, moet de aanvrager in de eerste plaats de volledige huurprijs betalen. Wanneer de sportinfrastructuur toch niet gebruikt werd omwille van de goede weersomstandigheden, wordt de huurprijs, verminderd met € 25,00 per dag, teruggestort.

III.C. GEBRUIK

Artikel.12.- Een gebruiker kan zich slechts beroepen op een toelating tot gebruik van de gemeentelijke sportinfrastructuur voor zover hij een schriftelijke machtiging ondertekend namens het college van burgemeester en schepenen kan voorleggen. De gebruiker dient deze machtiging in zijn bezit te hebben tijdens zijn aanwezigheid in de gemeentelijke sportinfrastructuur. Voor de vaste gebruikers en competitieclubs geldt deze verplichting niet, daar zij een schema per werkjaar bezitten.

Artikel.13.- De gemeentelijke sportinfrastructuur mag niet onderverhuurd worden of ter beschikking gesteld worden aan derden.

Artikel.14.- Iedere gebruiker die dranken verkoopt in een gemeentelijke sporthal, is verplicht om deze dranken aan te kopen bij de concessiehouder indien er een concessie is.

Artikel.15.- Aan gebruikers die de sportinfrastructuur niet achterlaten zoals in het gebruiksreglement omschreven staat, worden de werkuren om de zaal terug in orde te brengen doorgerekend aan € 25,00 per uur.

IV. TARIEVEN

Artikel.16.- De hierna vermelde huurprijzen zijn van toepassing.

A. Sporthal Ledegem, Rollegem-Kapelle en Sint-Eloois-Winkel

a. Sportieve activiteiten

1. Bevoorrechte gebruikers	
Per uur volledige zaal	€ 6,00
Per uur 1/2 zaal	€ 4,00
Per uur 1/3 zaal (enkel mogelijk indien de andere 2/3 verhuurd zijn)	€ 3,00
Per dag sport, zonder drankverkoop (altijd een volledige zaal)	€ 70,00
Per dag sport, met drankverkoop (altijd een volledige zaal)	€ 95,00

Enkel kleedkamers of sanitaire gedeeltes (per dag) (Enkel toegestaan aan bevoorrechte gebruikers) € 12,50

2. Niet-bevoorrechte gebruikers	
Per uur volledige zaal	€ 15,00
Per dag sport, zonder drankverkoop (altijd een volledige zaal)	€ 155,00
Per dag sport, met drankverkoop (altijd een volledige zaal)	€ 225,00

3. Sociaal tarief	
Per uur volledige zaal	€ 9,00
Per dag sport, zonder drankverkoop (altijd een volledige zaal)	€ 95,00
Per dag sport, met drankverkoop (altijd een volledige zaal)	€ 130,00

Onder sociaal tarief wordt verstaan dat niet-bevoorrechte gebruikers die zich engageren voor andersvaliden, kansarmen en andere minderheidsgroepen, een aanvraag kunnen richten aan het college van burgemeester en schepenen om het sociaal tarief te verkrijgen. Dit tarief kan enkel na de toelating van het college van burgemeester en schepenen worden toegepast.

4. Competitieclubs (per seizoen)
Het seizoen begint zes weken voor de eerste competitiewedstrijd en eindigt met de laatste competitiewedstrijd. Alle uren die daarbuiten vallen moeten betaald worden aan het normaal tarief. Ook voor de organisatie van toernooien wordt het normaal tarief geheven.

Per aangesloten lid van +18 jaar	€ 7,50
Per aangesloten lid van -18 jaar	€ 3,75

Huurprijs per effectief gebruikt uur in de sporthal	€ 1,50
Huurprijs per effectief gebruikt uur in het judolokaal	€ 0,50

De huurprijs van € 1,50 per effectief gebruikt uur geldt voor de huur van de volledige zaal, 1/2 zaal of 1/3 zaal.

5. Scholen (per schooljaar)	
Basisschool Ledegem	€ 500,00
Basisschool Sint-Eloois-Winkel	€ 500,00
Basisschool Rollegem-Kapelle	€ 250,00
Leefschool De Eekhoortjes	€ 125,00

Energie per effectief gebruikt uur in de sporthal	€ 0,50
---	--------

b. Fuif

- Enkel verhuurd aan bevoorrechte gebruikers

- In de sporthallen van Ledegem, Rollegem-Kapelle en Sint-Eloois-Winkel moeten de beschermmatten geplaatst worden
- Enkel per dag
- De sporthal moet ontruimd en geveegd zijn tegen 06u00 's anderendaags.

Huur per dag	€ 250,00
Schoonmaak (verplicht)	€ 250,00
Beschermmatten (verplicht in Ledegem, Rollegem-Kapelle en Sint-Eloois-Winkel)	
- Halve zaal	€ 75,00
- Volledige zaal	€ 125,00

c. Vergaderzaal sporthal Rollegem-Kapelle

- Enkel verhuurd aan bevoorrechte gebruikers

Per uur	€ 3,00
Per dag	€ 25,00

d. Bergruimte

Bergruimte Winkelse Muziekvereniging per jaar	€ 6,00/m ²
---	-----------------------

e. Niet-sportieve activiteiten

- Enkel verhuurd aan bevoorrechte gebruikers
- In de sporthallen van Ledegem, Rollegem-Kapelle en Sint-Eloois-Winkel moeten de beschermmatten geplaatst worden
- Enkel per dag
- De sporthal moet ontruimd en geveegd zijn tegen 06u00 's anderendaags.

Huur per dag	€ 125,00
Schoonmaak (verplicht)	€ 100,00
Beschermmatten (verplicht in Ledegem, Rollegem-Kapelle en Sint-Eloois-Winkel)	
- Halve zaal	€ 75,00
- Volledige zaal	€ 125,00

B. Judolokaal Sint-Eloois-Winkel

Wordt enkel verhuurd voor sportieve organisaties

Bevoorrechte gebruikers

Per uur	€ 3,25
Per dag sport (nooit drankverkoop toegelaten)	€ 35,00

Niet-bevoorrechte gebruikers

Per uur	€ 7,50
Per dag sport (nooit drankverkoop toegelaten)	€ 77,50

Sociaal tarief

Per uur	€ 4,50
Per dag sport (nooit drankverkoop toegelaten)	€ 47,50

Onder sociaal tarief wordt verstaan dat niet-bevoorrechte gebruikers die zich

engageren voor andersvaliden, kansarmen en andere minderheidsgroepen, een aanvraag kunnen richten aan het college van burgemeester en schepenen om het sociaal tarief te verkrijgen. Dit tarief kan enkel na de toelating van het college van burgemeester en schepenen worden toegepast.

C. Voetbalvelden (per jaar)

De voetbalvelden worden niet verhuurd als de toestand van het veld het niet toelaat.

Olympic Ledegem en Winkel Sport	
Per aangesloten lid van +18 jaar	€ 7,50
Per aangesloten lid van -18 jaar	€ 3,75
Energiekost (vast bedrag)	€ 2.100,00

Hondenclub Lucky Dog Ledegem	
Jaarlijkse huurprijs (vast bedrag)	€ 25,00

Op voorwaarde dat de velden niet meer dan zeven uur per week worden gebruikt door Olympic Ledegem of Winkel Sport, kunnen ze ook verhuurd worden aan andere Ledegemse verenigingen. In dat geval bedraagt de huurprijs

Per wedstrijd	€ 15,00
Per dag	€ 70,00
Enkel de kleedkamers	€ 12,50

De huurder staat zelf in voor het maaien en belijnen van het veld en het kuisen van de kleedkamers en sanitaire lokalen.

Artikel.17.- Zijn van de betaling van huurgeld vrijgesteld: de gemeentelijke diensten, de OCMW-diensten, de Ledegemse adviesraden en 11.11.11. (deze laatste in geval van samenwerking: alleen het gedeelte ten laste van 11.11.11. wordt gratis ter beschikking gesteld, de meewerkende verenigingen dienen hun deel te betalen). Het college van burgemeester en schepenen kan tevens bepaalde gebruikers van de betaling van huurgeld vrijstellen: verenigingen/organisaties/diensten van bovenlokaal belang (intercommunales, administraties van andere overheidsniveaus met een werkingsgebied in de gemeente, ...), ...

Artikel.18.- De verschuldigde som dient betaald te worden voor de aangeduide datum. Na het verstrijken van de gestelde termijn wordt elk verder gebruik opgeschort. Voor competitieclubs en vaste gebruikers kan een jaarlijkse afrekening (eventueel met voorschotbetaling per trimester) opgesteld worden.

Artikel.19.- Een eventuele intrekking van een toelating of een verplichte stopzetting van de activiteit kan geen aanleiding geven tot het verkrijgen van een schadevergoeding. Onder geen enkel beding kan het niet of gebrekkig functioneren van de gemeentelijke sportinfrastructuur, aanleiding geven tot het verkrijgen van een schadevergoeding.

V. SLOTBEPALINGEN

Artikel.20.- Iedere bezoeker wordt geacht het gebruiksreglement te kennen en er zich naar te schikken. Het reglement zal daartoe in elke gemeentelijke

sportinfrastructuur zichtbaar worden aangebracht.

Artikel.21.- Elke overtreding van onderhavig reglement, evenals schade, vandalisme, misbruik, overlast of wanbetaling kan aanleiding geven tot een tijdelijke of definitieve uitsluiting van het gebruik door het college van burgemeester en schepenen.

Artikel.22.- In alle gevallen die niet in dit reglement voorzien zijn of om een uitzondering te vragen of gemeentelijke sportinfrastructuur die niet onder dit reglement valt, beslist het college van burgemeester en schepenen.

5. Goedkeuren van de gewijzigde samenwerkingsovereenkomst over de oprichting van een kostendelende vereniging GIS

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder de artikelen 40 en 41, tweede lid, 5°.
Juridische grond	» BTW-wetboek, in het bijzonder artikel 44, § 2bis.
Verwijzingsdocumenten	» Samenwerkingsovereenkomst 'Kostendelende Vereniging Intergemeentelijke GIS-operatoren - WVI' (KDV IGGO-WVI) van 7 september 2020. » Gewijzigde samenwerkingsovereenkomst 'Kostendelende Vereniging GIS – WVI (KDV GIS-WVI)'.
Feiten, context en argumentatie	» De gemeente doet beroep op een intergemeentelijke GIS-coördinator via de dienstverlenende vereniging WVI. » Op 7 september 2020 werd in de gemeenteraad de samenwerkingsovereenkomst 'Kostendelende Vereniging Intergemeentelijke GIS-operatoren - WVI' (KDV IGGO-WVI) goedgekeurd. » Deze overeenkomst heeft een vaste duurtijd van twee jaar. Na afloop van de vaste duurtijd kan deze verlengd worden, telkens en automatisch voor één jaar. » Het voorstel om de bestaande KDV aangestuurd door 2 aparte stuurgroepen (één voor regio Midwest en één voor een tweede groep van gemeenten), voor "GIS-coördinatie" te ontbinden en de bestaande KDV voor "GIS-operatoren" te transformeren tot één grote KDV voor "GIS-ondersteuning in het algemeen" (KDV GIS) werd principieel goedgekeurd in de diverse stuurgroepen. Binnen deze getransformeerde KDV kunnen verschillende profielen van medewerkers ingezet worden in een poulesysteem waarbij de aangesloten gemeenten zowel op afroep als structureel kunnen ondersteund worden. » Gezien we reeds lid zijn van de KDV GIS-operatoren, hoeven we niet meer opnieuw aan te sluiten, maar moeten we wel ons akkoord verklaren met de wijzigingen in de samenwerkingsovereenkomst. » De gemeente is vertegenwoordigd in de stuurgroep van de KDV.
Financiële gevolgen	» Er werd een budget voorzien van € 2.750,00 voor het werkjaar 2021 en € 2.750,00 voor het werkjaar 2022. Dit zal verder worden voorzien.
Stemmen	
Besluit	De gemeenteraad beslist: Artikel 1 De gewijzigde samenwerkingsovereenkomst over de oprichting van de kostendelende vereniging GIS goed te keuren. Artikel 2 De financiële aspecten van deze beslissing zoals beschreven in de rubriek financiële gevolgen worden goedgekeurd. Artikel 3 De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan: » WVI: 1.

6. Vaststellen van de algemene politieverordening

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 40 en 41.
Juridische grond	» Nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder artikel 119, 119bis en 135, § 2. » Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties.
Verwijzingsdocumenten	» Beslissing van de gemeenteraad van 2 juli 2020 over vaststellen van de algemene politieverordening. » Brief van 18 februari 2021 van IVIO over aanpassingen die moeten gebeuren in de algemene politieverordening. » Algemene politieverordening.
Feiten, context en argumentatie	» Het is nodig om de algemene politieverordening te wijzigen: <ul style="list-style-type: none"> - Artikel 334-334ter: wijziging als gevolg van nieuwe samenstelling van de nieuwe PMD-zak. - Artikel 336ter-336quater: toevoeging van de bepalingen naar aanleiding van de selectieve inzameling van asbest. » De gemeenteraad is bevoegd om de algemene politieverordening vast te stellen.
Stemmen	
Besluit	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p>Artikel 1 De algemene politieverordening, die als bijlage gevoegd is bij dit punt, vast te stellen.</p> <p>Artikel 2 De algemene politieverordening treedt in werking vanaf heden. De bestaande algemene politieverordening, zoals vastgesteld door de gemeenteraad op 2 juli 2020, wordt opgeheven.</p> <p>Artikel 3 Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd:</p> <ul style="list-style-type: none"> » dienst secretariaat: de beslissing, inclusief de bijlage, publiceren op de gemeentelijke website met vermelding van de publicatiedatum. » dienst secretariaat: de beslissing, inclusief de bijlage, melden aan de toezichthoudende overheid. » dienst secretariaat: het bekendmakingsregister invullen. <p>Artikel 4 De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> » griffie van de rechtbank van eerste aanleg (kortrijk.correctionelegrieffie@just.fgov.be): 1; » griffie van de politierechtbank (Beheerstraat 41, 8500 Kortrijk): 1; » politiezone (els.wildro@police.belgium.eu): 1; » deputatie: 1; » gemeente Wevelgem: 1; » stad Menen: 1; » sanctionerend ambtenaar (stad Kortrijk): 1; » IVIO (martine.spriet@ivio.be): 1.

7. Vaststellen van het aanvullend reglement op het wegverkeer over het afbakenen van de bebouwde kommen in de deelgemeenten Ledegem, Rollegem-Kapelle en Sint-Eloois-Winkel

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur.
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> » Nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder artikel 119 en 135, § 2. » Wet van 16 maart 1968 tot coördinatie van de wetten betreffende de politie over het wegverkeer, en latere wijzigingen. » Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg, en latere wijzigingen, in het bijzonder titel III. » Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeersborden worden bepaald, en latere wijzigingen. » Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, en latere wijzigingen. » Besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens. » Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009 betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer.
Verwijzingsdocumenten	» Beslissing van de gemeenteraad van 11 maart 2021 over vaststellen van het aanvullend reglement op het wegverkeer over het afbakenen van de bebouwde kommen in de deelgemeenten Ledegem, Rollegem-Kapelle en Sint-Eloois-Winkel.
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> » Het is aangewezen om de bebouwde kom uit te breiden in de Menenstraat en de Wevelgemstraat. Zo sluit deze beter aan op de reële situatie van de dorpskern. Bovendien kan zo ook een correcte handhaving van het snelheidsregime georganiseerd worden. » De maatregelen worden genomen op een gemeenteweg.
Stemmen	
Besluit	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p>Artikel 1</p> <p>De afbakening van de bebouwde kommen van Ledegem, Sint-Eloois-Winkel en Rollegem-Kapelle wordt als volgt bepaald:</p> <p>Deelgemeente Ledegem:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Papestraat, ter hoogte van de woning nr. 55; - Fabriekslaan, ter hoogte van de woning nr. 13; - Sint-Pietersstraat, ter hoogte van de woning nr. 47; - Kortwagenstraat, ter hoogte van de woning nr. 71; - Begijnestraat, ter hoogte van de woning nr. 12; - Rollegemstraat, ter hoogte van de woning nr. 200; - Veldstraat, tussen het kruispunt met de Kortwagenstraat, tot aan de grensscheiding met Moorslede. - Menenstraat, ter hoogte van de begraafplaats. - Wevelgemstraat, ter hoogte van de 5^{de} openbare verlichtingspaal. <p>Deelgemeente Rollegem-Kapelle:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rollegemstraat, ter hoogte van de kapel Vandermersch; - Foncierestraat, ter hoogte van de woning nr. 1; - Foncierestraat, ter hoogte van de woning nr. 20; - Roeselarestraat, ter hoogte van de woning nr. 106; - Rollegem-Kapelsestraat, 50 m vóór de woning nr. 92; - Roeselarestraat, ter hoogte van de woning nr. 1A.

Deelgemeente Sint-Eloois-Winkel:

- Rollegem-Kapelsestraat, ter hoogte van de woning nr. 68;
- Oekensestraat, ter hoogte van de woning nr. 11;
- Izegemsestraat, ter hoogte van de woning nr. 47;
- Lendeleedsestraat, ter hoogte van de woning nr. 21;
- Kortrijksestraat, ter hoogte van de woning nr. 29;
- Tuileboomstraat, ter hoogte van de Gullegemsestraat;
- Gullegemsestraat, ter hoogte van de woning nr. 154;
- Tuileboomstraat, ter hoogte van de woning nr. 32;
- 't Lindeke, ter hoogte van de Tuileboomstraat;
- Leugenstraat, ter hoogte van de woning 2.

Deze zone wordt kenbaar gemaakt door de verkeersborden F1a aan het begin van de zone en een verkeerbord F3a aan het einde van de zone.

Artikel 2

Dit reglement treedt in werking van zodra de verkeerssignalisatie is geplaatst. Op dat ogenblik wordt het bestaande reglement van 11 maart 2021 opgeheven.

Artikel 3

Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd:

- » dienst secretariaat: de beslissing publiceren op de gemeentelijke website met vermelding van de publicatiedatum.
- » dienst secretariaat: de beslissing melden aan de toezichthoudende overheid.
- » dienst secretariaat: het bekendmakingsregister invullen.
- » technische dienst: de verkeerssignalisatie plaatsen.

Artikel 4

De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:

- » technische dienst: 1;
- » griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk (kortrijk.correctionelegriffie@just.fgov.be): 1;
- » griffie van de politierechtbank Kortrijk (Beheerstraat 41 – 8500 Kortrijk): 1;
- » politiezone: 1.

8. Vaststellen van het aanvullend reglement op het wegverkeer over het invoeren van snelheidsremmende maatregelen in de Menenstraat

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur.
Juridische grond	<ul style="list-style-type: none"> » Nieuwe Gemeentewet, in het bijzonder artikel 119 en 135, § 2. » Wet van 16 maart 1968 tot coördinatie van de wetten betreffende de politie over het wegverkeer, en latere wijzigingen. » Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg, en latere wijzigingen, in het bijzonder titel III. » Ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeersborden worden bepaald, en latere wijzigingen. » Decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens, en latere wijzigingen. » Besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens. » Omzendbrief MOB/2009/01 van 3 april 2009 betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer.
Verwijzingsdocumenten	» Beslissing van de gemeenteraad van heden, 8 april 2021, over vaststellen van het aanvullend reglement op het wegverkeer over het afbakenen van de bebouwde kommen in de deelgemeenten Ledegem, Rollegem-Kapelle en Sint-Eloois-Winkel.
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> » De bebouwde kom in de Menenstraat werd uitgebreid tot aan de begraafplaats. Hierdoor is het aangewezen om ook snelheidsremmende maatregelen te voorzien vanaf de begraafplaats tot aan de grensscheiding met Moorslede. Dit sluit beter aan op de reële situatie van de dorpskern. Bovendien kan zo ook een correcte handhaving van het snelheidsregime georganiseerd worden. » De maatregelen worden genomen op een gemeenteweg.
Stemmen	
Besluit	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p>Artikel 1 In de Menenstraat wordt vanaf de begraafplaats tot aan de grensscheiding met Moorslede de snelheid beperkt tot 50 km/uur. Dit wordt kenbaar gemaakt door het verkeersbord C43 met opschrift 50.</p> <p>Artikel 2 Dit reglement treedt in werking van zodra de verkeerssignalisatie is geplaatst.</p> <p>Artikel 3 Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd:</p> <ul style="list-style-type: none"> » dienst secretariaat: de beslissing publiceren op de gemeentelijke website met vermelding van de publicatiedatum. » dienst secretariaat: de beslissing melden aan de toezichthoudende overheid. » dienst secretariaat: het bekendmakingsregister invullen. » technische dienst: de verkeerssignalisatie plaatsen.

Artikel 4

De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:

- » technische dienst: 1;
- » griffie van de rechtbank van eerste aanleg te Kortrijk (kortrijk.correctionelegriffie@just.fgov.be): 1;
- » griffie van de politierechtbank Kortrijk (Beheerstraat 41 – 8500 Kortrijk): 1;
- » politiezone: 1.

9. Goedkeuren van de ontwerpakte over kosteloze grondafstand in de Meersstraat

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 41, tweede lid, 11°.
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> » Opmetingsplan van 23 november 2016, opgemaakt door landmeter Pol Verhelle. Het betreft lot 1 op het plan. » Ontwerpakte van 3 maart 2021 van kosteloze overdracht van onroerende goederen, opgemaakt door notaris Tom Claerhout, voor tweeëndertig centiare (32ca) grond, kadastraal gekend volgens titel sectie D, deel van nummers 577T en 732A en volgens huidig kadaster, sectie D, nummer 0743A P0000.
Feiten, context en argumentatie	» De kosteloze overdracht geschiedt om reden van openbaar nut, meer bepaald voor de opname in het openbaar domein.
Financiële gevolgen	» De overdracht gebeurt kosteloos.
Stemmen	
Besluit	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p>Artikel 1 De ontwerpakte over kosteloze grondafstand in de Meersstraat wordt goedgekeurd.</p> <p>Artikel 2 De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> » dienst financiën: 1; » notaris Tom Claerhout.

10. Goedkeuren van de ontwerpaktes over de aankoop van onroerend goed in de Roeselarestraat

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 41, tweede lid, 11°.
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> » Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 17 december 2018 over opdracht aan afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse overheid, voor het aankopen van gronden in de Roeselarestraat. » Onteigeningsplan van 13 oktober 2020 opgemaakt door Studiebureau Demey. » Schattingsverslag van 22 oktober 2020 opgemaakt door Marc Van Daele, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties van de Vlaamse Overheid. » Ontwerpakte van aankoop van onroerend goed, opgemaakt door Marc Van Daele, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, voor de aankoop van zeventien centiare (17 ca) grond, gelegen Roeselarestraat 142, te nemen uit een perceel gekadastreerd als huis, sectie A nummer 150P P0000, met een totale oppervlakte volgens kadaster van acht are negentien centiare (8a 19ca), met gereserveerd individueel perceelidentificatienummer A 388A P0000, voor de totaalprijs van € 5.000,00. » Ontwerpakte van aankoop van onroerend goed, opgemaakt door Marc Van Daele, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, voor de aankoop van drie centiare (3 ca) grond, gelegen Roeselarestraat 138+, te nemen uit een perceel gekadastreerd als magazijn, sectie A nummer 151S P0000, met een totale oppervlakte volgens kadaster van twee are twaalf centiare (2a 12ca), met gereserveerd individueel perceelidentificatienummer A 388B P0000, en voor de aankoop van dertien centiare (13ca) grond, gelegen Roeselarestraat 136, te nemen uit een perceel gekadastreerd als huis, sectie A nummer 155M P0000 met een totale oppervlakte volgens kadaster van zeven are vijfveertig centiare (7a 45ca), met gereserveerd individueel perceelidentificatienummer A 388C P000, voor de totaalprijs van € 15.500,00. » Ontwerpakte van aankoop van onroerend goed, opgemaakt door Marc Van Daele, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, voor de aankoop van twee are vier centiare (2a 4ca) grond, gelegen Roeselarestraat, te nemen uit een perceel gekadastreerd als bouwland, sectie A nummer 288A P0000, met een totale oppervlakte volgens kadaster van veertig are negentig centiare (40a 90ca), met gereserveerd individueel perceelidentificatienummer A 385A P0000, en voor de aankoop van één are tien centiare (1a 10ca) grond, gelegen Roeselarestraat, te nemen uit een perceel gekadastreerd als bouwland, sectie A nummer 287A P0000, met een totale oppervlakte volgens kadaster van drieëntwintig are tien centiare (23a 10 ca), met gereserveerd individueel perceelidentificatienummer A 385B P0000, voor de totaalprijs van € 3.950,00. » Ontwerpakte van aankoop van onroerend goed, opgemaakt door Marc Van Daele, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, voor de aankoop van negenenvijftig centiare (59ca) grond, gelegen Roeselarestraat te nemen uit een perceel gekadastreerd als bouwland, sectie A nummer 49B P0000, met een totale oppervlakte volgens kadaster van één hectare eenentwintig are zeventig centiare (1a 21a 70ca), met gereserveerd individueel perceelidentificatienummer A 49E P0000, voor de totaalprijs van € 750,00. » Ontwerpakte van aankoop van onroerend goed, opgemaakt door Marc Van Daele, Vlaams commissaris bij de afdeling Vastgoedtransacties, voor de aankoop van vier are vierendertig centiare (4a 34ca) grond, gelegen Roeselarestraat te nemen uit een perceel gekadastreerd als bouwland, sectie A nummer 286/02 A P0000, met een totale oppervlakte volgens kadaster van

**Feiten, context en
argumentatie**
Financiële gevolgen

zesendertig are vijftig centiare (36a 50ca), met gereserveerd individueel perceelidentificatienummer A 286 2 B P0000, voor de totaalprijs van € 5.450,00.

-
- » De aankoop van de onroerende goederen gebeurt om reden van openbaar nut en meer bepaald voor het aanleggen van een fietspad.
-
- » De kost voor de aankoop van onroerend goed bedraagt € 30.650,00.
 - » De bedragen zijn voorzien in het investeringsbudget.
-

Stemmen
Besluit

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1

De ontwerpaktes over de aankoop van onroerend goed in de Roeselarestraat goed te keuren.

Artikel 2

De financiële aspecten van deze beslissing zoals beschreven in de rubriek financiële gevolgen worden goedgekeurd.

Artikel 3

De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:

- » eigenaars: 1;
- » dienst vastgoedtransacties: 1;
- » financieel directeur: 1.

11. Goedkeuren van de agendapunten en vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van IVIO ov van 17 mei 2021

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur.
Juridische grond	» Statuten van IVIO ov.
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> » Beslissing van de gemeenteraad van 31 januari 2019 over aanduiden van een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger voor de algemene vergadering van IVIO ov waarbij Gerda Dewulf als vertegenwoordiger en Katelijn Vermaut-Van Isacker als plaatsvervanger werden aangeduid. » Brief en bijlagen van IVIO ov van 19 maart 2021 over de uitnodiging tot de gewone algemene vergadering van IVIO ov op 17 mei 2021, met volgende agenda: <ul style="list-style-type: none"> 1. Goedkeuren verslag van de Raad van Bestuur over het dienstjaar 2020; 2. Kennisname verslag van de heer Commissarisrevisor; 3. Goedkeuring jaarrekening per 31 december 2020; 4. Kwijting verlenen aan de bestuurders en commissaris revisor voor het boekjaar 2020; 5. Varia.
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> » De gemeenteraad moet de agendapunten goedkeuren en het mandaat van de vertegenwoordiger vaststellen. » Er kunnen bijzondere maatregelen nodig zijn ingevolge de bestrijding van het coronavirus COVID-19.
Stemmen	
Besluit	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p>Artikel 1 De agendapunten van de gewone algemene vergadering worden goedgekeurd.</p> <p>Artikel 2 De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde vergadering, moet zijn stemgedrag afstemmen op deze beslissing.</p> <p>Artikel 3 De gemeenteraad verklaart zich desgevallend akkoord met een eventuele verplaatsing of andere organisatie van de vergadering, bv. schriftelijk of digitaal, als gevolg van de maatregelen ter bestrijding van het coronavirus COVID-19.</p> <p>Artikel 4 De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> » vertegenwoordiger: 1; » IVIO ov: 1.

12. Goedkeuren van de agendapunten en vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Fluvius ov op 26 mei 2021

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur.
Juridische grond	» Statuten van Fluvius ov.
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> » Beslissing van de gemeenteraad van 21 februari 2019 over het aanduiden van een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger voor de algemene vergaderingen van Fluvius ov, waarbij Geert Dessen als vertegenwoordiger en Wally Corneillie als plaatsvervanger werden aangeduid. » Brief en bijlagen van Fluvius ov van 22 maart 2021 over de uitnodiging voor de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius ov op 26 mei 2021, met volgende agenda: <ul style="list-style-type: none"> 1. Kennisneming van het jaarverslag, het verslag van de Raad van Bestuur en het verslag van de Commissaris; 2. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2020; 3. Verlenen van afzonderlijke kwijting aan de bestuurders en aan de Commissaris; 4. Statutaire benoemingen; 5. Statutaire mededelingen.
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> » De gemeenteraad moet de agendapunten goedkeuren en het mandaat van de vertegenwoordiger vaststellen. » Er kunnen bijzondere maatregelen nodig zijn ingevolge de bestrijding van het coronavirus COVID-19.
Stemmen	
Besluit	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p>Artikel 1 De agendapunten van de algemene vergadering worden goedgekeurd.</p> <p>Artikel 2 De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde vergadering, moet zijn stemgedrag afstemmen op deze beslissing.</p> <p>Artikel 3 De gemeenteraad verklaart zich desgevallend akkoord met een eventuele verplaatsing of andere organisatie van de vergadering, bv. schriftelijk of digitaal, als gevolg van de maatregelen ter bestrijding van het coronavirus COVID-19.</p> <p>Artikel 4 De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> » vertegenwoordiger: 1; » Fluvius ov: 1.

13. Goedkeuren van de agendapunten en vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Efin bv op 1 juni 2021

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur.
Juridische grond	» Statuten van Efin bv.
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> » Beslissing van de gemeenteraad van 21 februari 2019 over het aanduiden van een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger voor algemene vergaderingen van Efin nv, waarbij Wally Corneillie als vertegenwoordiger en Marianne Eeckhout als plaatsvervanger werden aangeduid. » Brief en bijlagen van Efin bv van 25 maart 2021 over de uitnodiging voor de algemene vergadering van Efin bv op 1 juni 2021, met volgende agenda: <ul style="list-style-type: none"> 1. Verslag van de raad van bestuur over het boekjaar 2020 (bijlage); 2. Verslag van de commissaris over zijn werkzaamheden in het boekjaar 2020 (bijlage); 3. Goedkeuring van de jaarrekening over het boekjaar 2020 (bijlage); Goedkeuring van de winstverdeling; 4. Kwijting aan bestuurders en commissaris; 5. Ontslag en benoeming bestuurders; 6. Benoeming commissaris; 7. Rondvraag.
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> » De gemeenteraad moet de agendapunten goedkeuren en het mandaat van de vertegenwoordiger vaststellen. » Er kunnen bijzondere maatregelen nodig zijn ingevolge de bestrijding van het coronavirus COVID-19.
Stemmen	
Besluit	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p>Artikel 1 De agendapunten van de algemene vergadering worden goedgekeurd.</p> <p>Artikel 2 De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde vergadering, moet zijn stemgedrag afstemmen op deze beslissing.</p> <p>Artikel 3 De gemeenteraad verklaart zich desgevallend akkoord met een eventuele verplaatsing of andere organisatie van de vergadering, bv. schriftelijk of digitaal, als gevolg van de maatregelen ter bestrijding van het coronavirus COVID-19.</p> <p>Artikel 4 De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> » vertegenwoordiger: 1; » Efin bv: 1.

14. Goedkeuren van de agendapunten en vaststellen van het mandaat van de vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Fluvius West ov op 21 juni 2021

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur.
Juridische grond	» Statuten van Fluvius West ov.
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> » Beslissing van de gemeenteraad van 31 januari 2019 over het aanduiden van een vertegenwoordiger en een plaatsvervanger voor de algemene vergadering van Infrac West ov, waarbij Marianne Eeckhout als vertegenwoordiger en Maaïke Vandromme als plaatsvervanger werden aangeduid. » Brief en bijlagen van Fluvius West ov van 29 maart 2021 over de uitnodiging voor de algemene vergadering tevens jaarvergadering van Fluvius West ov op 21 juni 2021, met volgende agenda: <ul style="list-style-type: none"> » Kennisneming verslagen van Fluvius West van de Raad van Bestuur en van de commissaris over het boekjaar 2020; » Goedkeuring van de jaarrekening van Fluvius West afgesloten op 31 december 2020 (balans, resultatenrekening, winstverdeling, boekhoudkundige besluiten en waarderingsregels); » Vaststelling uitkeringen overeenkomstig art. 6:114 en volgend WVV; » Kwijting te verlenen afzonderlijk aan de bestuurders, de leden van de regionale bestuurscomités en de commissaris van Fluvius West met betrekking tot het boekjaar 2020; » a. Desgevallend aanvaarding uitbreiding activiteiten gemeenten voor (neven)activiteiten; » b. Aanvaarding intrekking beheersoverdracht Kortemark voor de nevenactiviteit openbare verlichting (verlichtingstoestellen, lichtbronnen en steunen) en diensten als onderdeel van 'licht als dienstverlening'; » Statutaire benoemingen; » Statutaire mededelingen.
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> » De gemeenteraad moet de agendapunten goedkeuren en het mandaat van de vertegenwoordiger vaststellen. » Er kunnen bijzondere maatregelen nodig zijn ingevolge de bestrijding van het coronavirus COVID-19.
Stemmen	
Besluit	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p>Artikel 1 De agendapunten van de algemene vergadering worden goedgekeurd.</p> <p>Artikel 2 De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan voormelde vergadering, moet zijn stemgedrag afstemmen op deze beslissing.</p> <p>Artikel 3 De gemeenteraad verklaart zich desgevallend akkoord met een eventuele verplaatsing of andere organisatie van de vergadering, bv. schriftelijk of digitaal, als gevolg van de maatregelen ter bestrijding van het coronavirus COVID-19.</p> <p>Artikel 4 De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> » vertegenwoordiger: 1; » Fluvius West ov: 1.

15. Kennisnemen van de verslagen van diverse vergaderingen

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 389.
Verwijzingsdocumenten	» Verslag van de vergadering van de raad van bestuur van Fluvius West van 1 februari 2021. » Verslag en bijlage van vergadering van de raad van bestuur van WVI van 3 februari 2021. » Verslag van het Midwestoverleg van 23 februari 2021. » Verslag en bijlage van de vergadering van de raad van bestuur van WVI van 24 februari 2021. » Verslag van het Midwestoverleg - cluster ICT van 25 februari 2021.
Feiten, context en argumentatie	» De gemeenteraad waakt over de afstemming van het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden op het gemeentelijk beleid. » Er is afgesproken dat de gemeenteraad kennis neemt van de verslagen van de vergaderingen van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en van de gemeentelijke adviesraden.
Stemmen	
Besluit	De gemeenteraad beslist: Artikel 1 Kennis te nemen van bovenvermelde verslagen.

16. Spoedeisend punt - Goedkeuren om voor het investeringsproject jeugdhuis Den Chaplin en buurthuis bijkomende kredieten te voorzien bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan

Bevoegdheid	<ul style="list-style-type: none"> » Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 41, tweede lid, 10°. » Beslissing van de gemeenteraad van 27 juni 2019 over vaststellen van het reglement over het begrip dagelijks bestuur.
Verwijzingsdocumenten	<ul style="list-style-type: none"> » Beslissing van de gemeenteraad van 27 juni 2019 over goedkeuren van de categorieën van verrichtingen die uitgesloten zijn van visumverplichting. » Beslissing van het college van burgemeester en schepenen van 18 januari 2021 over goedkeuren van het ontwerp en de wijze van gunnen voor nieuwbouw van jeugdhuis Den Chaplin en buurthuis: ruwbouw en afwerking.
Feiten, context en argumentatie	<ul style="list-style-type: none"> » Een punt dat niet op de agenda voorkomt, mag niet worden besproken, behalve in spoedeisende gevallen. » Tot spoedbehandeling kan alleen worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld. » Dit punt is spoedeisend omdat door het niet gunnen van de opdracht de werken te veel vertraging zouden oplopen en een oplevering in het najaar van 2022 niet meer realistisch is. Dit zou bij verschillende stakeholders problemen veroorzaken. » Initieel was € 500.000,00 voorzien voor de afbraak van het bestaande jeugdhuis en bouwen van een nieuw jeugdhuis met kleine zaal. » Na overleg met de verschillende gebruikers (jeugdhuis, cultuurverenigingen, Paardekoers) is het volgende er bij gekomen: <ol style="list-style-type: none"> 1. Verdieping op het jeugdcafé. 2. Buurthuis voor gemeentelijke verenigingen op volledig achterliggend grasplein. 3. Gebouw wordt volledig onderkelderd om als stockageruimte gebruikt te worden door Den Chaplin. 4. Lokaal voor de Paardekoers. » De voorziene kredieten in het investeringsbudget zijn daardoor ontoereikend geworden. » De gemeenteraad kan zonder de nodige kredieten over de uitgaven beslissen die door dwingende en onvoorziene omstandigheden vereist zijn, op voorwaarde dat hij daarvoor een met redenen omkleed besluit neemt. » <u>Uit hetgeen voorafgaat blijkt dat de opdracht hoogdringend en onvoorzien is.</u>
Financiële gevolgen	<ul style="list-style-type: none"> » De nieuwe raming van de opdracht bedraagt € 1.000.000,00. Er is momenteel € 500.000,00 voorzien in het investeringsbudget. » Voorstel is om € 500.000,00 extra te voorzien bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.
Stemmen	Over de spoedeisendheid: XXX Over het punt:
Besluit	<p>De gemeenteraad beslist:</p> <p>Artikel 1 Goed te keuren dat bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan bijkomende kredieten voorzien worden voor het investeringsproject jeugdhuis Den Chaplin en buurthuis.</p> <p>Artikel 2 De financiële aspecten van deze beslissing zoals beschreven in de rubriek financiële gevolgen worden goedgekeurd.</p> <p>Artikel 3 Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd:</p> <ul style="list-style-type: none"> » dienst patrimonium: overheidsopdrachten laten gunnen in het college van

- burgemeester en schepenen ten belope van maximum € 1.000.000,00.
- » dienst financiën: extra kredieten voorzien bij de eerstvolgende aanpassing van het meerjarenplan.

Artikel 4

De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:

- » financieel directeur: 1.
- » dienst financiën: 1.

17. Vraagstelling

Bevoegdheid	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 31 en 74.
Juridische grond	» Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad, in het bijzonder artikel 11, § 3. » Huishoudelijk reglement van de OCMW-raad, in het bijzonder artikel 11, § 3.
Feiten, context en argumentatie	» Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering van de gemeenteraad kunnen de raadsleden mondelinge vragen stellen over aangelegenheden van de gemeente of het OCMW, die niet op de agenda van de gemeenteraad of de OCMW-raad staan. Daartoe bezorgen zij voor de zitting een e-mail aan de voorzitter en de algemeen directeur waarin volgende gegevens vermeld worden: de naam van de vraagsteller, aan wie de vraag gericht is, het onderwerp en desgevallend de keuze van behandeling in openbare of besloten zitting. De voorzitter kan beslissen om, gelet op de inhoud van de vraag, deze te verwijzen naar de besloten zitting. » Op deze mondelinge vragen wordt ten laatste tijdens de volgende zitting geantwoord. » De behandeling van een mondelinge vraag beperkt zich tot vraag en antwoord en kan geen aanleiding geven tot een discussie tussen raadsleden. » In de notulen van de zitting wordt melding gemaakt van de naam van de vraagsteller, aan wie de vraag gericht is en het onderwerp.
Verwijzingsdocumenten	» Mondelinge vragen gesteld tijdens de zitting: - - - -

