

## Verslag van de OCMW-raad van 7 september 2020

**Aanwezig:** Bart Dochy, burgemeester-voorzitter  
Greta Vandeputte, Geert Dessen, Sybille Geldhof, Wally Corneillie, schepenen  
Geert Wylin, Marijke Devos-Joye, Gerda Dewulf, Marianne Eeckhout, Piet Vandermersch,  
Carlos Casteleyn, Caroline Seynhaeve, Katelijn Vermaut-Van Isacker, Andy Vandoorne,  
Sien Jacques, Emiel Debusseré, Bart Maertens, Maaïke Vandromme, Luc Vanhoutte,  
Jolien Goemaere, Bert Selschotter, raadsleden  
Marijn De Vos, algemeen directeur

**Afwezig:**

**Verontschuldigd:**

### Openbare zitting

#### 1. Goedkeuren van het verslag van de OCMW-raad van 2 juli 2020

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder de artikelen 32 en 74.
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» Verslag van de OCMW-raad van 2 juli 2020.
<b>Stemmen</b>	Unanimiteit
<b>Besluit</b>	De OCMW-raad beslist: <b>Artikel 1</b> Het verslag van de OCMW-raad van 2 juli 2020 goed te keuren. <b>Artikel 2</b> Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd: » dienst secretariaat: de agenda depubliceren op de gemeentelijke website; » dienst secretariaat: het verslag gedurende één jaar publiceren op de gemeentelijke website.

#### 2. Kennisnemen van het rapport over de krediet- en wetmatigheidscontrole van beslissingen van het OCMW, periode 1 juli 2019 tot en met 30 juni 2020

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 177.
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» Rapport, periode 1 juli 2019 tot en met 30 juni 2020, over de krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van het OCMW met budgettaire en financiële impact, opgemaakt door de financieel directeur.
<b>Stemmen</b>	Unanimiteit
<b>Besluit</b>	De OCMW-raad beslist: <b>Artikel 1</b> Kennis te nemen van het rapport over de krediet- en wetmatigheidscontrole van de beslissingen van het OCMW met budgettaire en financiële impact, periode 1 juli 2019 tot en met 30 juni 2020.

#### 3. Kennisnemen van het geconsolideerd rapport over de thesaurietoestand, de liquiditeitsprognose, de beheerscontrole en de evolutie van de budgetten, tot en met tweede kwartaal 2020

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 177.
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» Geconsolideerd rapport, toestand 2 <sup>de</sup> kwartaal 2020 (boekhoudperiode 1 tot en met 6), over de thesaurietoestand, de liquiditeitsprognose, de beheerscontrole en de evolutie van de budgetten, opgemaakt door de

	financieel directeur op 30 juli 2020.
<b>Stemmen</b>	Unanimiteit
<b>Besluit</b>	De OCMW-raad beslist: <b>Artikel 1</b> Kennis te nemen van het geconsolideerd rapport over de thesaurietoestand, de liquiditeitsprognose, de beheerscontrole en de evolutie van de budgetten van gemeente en OCMW, toestand tweede kwartaal 2020 (boekhoudperiode 1 tot en met 6).

#### 4. Kennisnemen van het rapport over het debiteurenbeheer van het OCMW, toestand 30 juni 2020

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 177.
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» Rapport, toestand 30 juni 2020, over het debiteurenbeheer van het OCMW, opgemaakt door de financieel directeur.
<b>Stemmen</b>	Unanimiteit
<b>Besluit</b>	De OCMW-raad beslist: <b>Artikel 1</b> Kennis te nemen van het rapport over het debiteurenbeheer van het OCMW.

#### 5. Kennisnemen van de opvolgingsrapportering over de uitvoering van het prioritair beleid van het meerjarenplan 2020-2025 gedurende het eerste semester van het boekjaar

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 264.								
<b>Verwijzingsdocumenten</b>	» Meerjarenplan 2020-2025.								
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<p>» Met het oog op een adequate beleidscyclus moet de raad beleidsdoelstellingen formuleren en actieplannen en acties vooropstellen om de doelstellingen te realiseren. Daarna selecteert de raad die acties of actieplannen waarover hij expliciet geïnformeerd wil worden in de beleidsrapporten. Dat zijn de prioritair acties of actieplannen, die meer in detail getoond worden in de strategische nota van het meerjarenplan en nadien in de opvolgingsrapportering en in de beleidsevaluatie van de jaarrekening.</p> <p>» Er wordt minstens voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering voorgelegd over de uitvoering van het prioritair beleid van het meerjarenplan 2020-2025 gedurende het eerste semester van het boekjaar.</p> <p>» Het prioritair beleid binnen het lokaal bestuur is als volgt samen te vatten:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Beleidsdoelstelling</th> <th>Een sterkere gemeenteraad.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Actieplan 036</td> <td>De rol van de gemeenteraad en de OCMW-raad versterken.</td> </tr> <tr> <td>Actie 001</td> <td>We rapporteren halfjaarlijks aan de gemeenteraad en OCMW-raad over alle acties uit het meerjarenplan.</td> </tr> <tr> <td>Beschrijving actie</td> <td>Zesmaandelijks wordt er vanuit het managementteam over alle acties in het meerjarenplan gerapporteerd aan het college van burgemeester en schepenen. Voor de gemeenteraad blijft de inhoudelijke rapportering in principe beperkt tot de prioritair acties. Door diezelfde inhoudelijke rapportering aan het college van burgemeester en schepenen open te trekken</td> </tr> </tbody> </table>	Beleidsdoelstelling	Een sterkere gemeenteraad.	Actieplan 036	De rol van de gemeenteraad en de OCMW-raad versterken.	Actie 001	We rapporteren halfjaarlijks aan de gemeenteraad en OCMW-raad over alle acties uit het meerjarenplan.	Beschrijving actie	Zesmaandelijks wordt er vanuit het managementteam over alle acties in het meerjarenplan gerapporteerd aan het college van burgemeester en schepenen. Voor de gemeenteraad blijft de inhoudelijke rapportering in principe beperkt tot de prioritair acties. Door diezelfde inhoudelijke rapportering aan het college van burgemeester en schepenen open te trekken
Beleidsdoelstelling	Een sterkere gemeenteraad.								
Actieplan 036	De rol van de gemeenteraad en de OCMW-raad versterken.								
Actie 001	We rapporteren halfjaarlijks aan de gemeenteraad en OCMW-raad over alle acties uit het meerjarenplan.								
Beschrijving actie	Zesmaandelijks wordt er vanuit het managementteam over alle acties in het meerjarenplan gerapporteerd aan het college van burgemeester en schepenen. Voor de gemeenteraad blijft de inhoudelijke rapportering in principe beperkt tot de prioritair acties. Door diezelfde inhoudelijke rapportering aan het college van burgemeester en schepenen open te trekken								

	naar de gemeenteraad, willen we de rol van de gemeenteraad versterken. De raad krijgt zo niet enkel een beter zicht op het financiële aspect, maar zeker ook op het inhoudelijke. Hierbij wordt de extra planlast voor de administratie zoveel mogelijk beperkt.
Budget	€ 1.000,00 per jaar.

- » In de afsprakennota met het managementteam werden volgende deadlines afgesproken:

1 februari	DH	rapportering uitvoering acties juli – december
15 februari	MAT	kennisname rapportering diensten uitvoering acties juli – december vorig jaar
1 maart	CBS	kennisname rapportering diensten uitvoering acties juli – december vorig jaar
15 maart	GR	kennisname rapportering diensten uitvoering acties juli – december vorig jaar + op website plaatsen
1 september	DH	rapportering uitvoering acties januari – juni
15 september	MAT	kennisname rapportering diensten uitvoering acties januari – juni
1 oktober	CBS	kennisname rapportering diensten uitvoering acties januari – juni
15 oktober	GR	kennisname rapportering diensten uitvoering acties januari – juni + op website plaatsen

- » De feitelijke rapportering aan de raad wordt dus jaarlijks verwacht in oktober (rapport eerste semester) en maart (rapport tweede semester).
- » Aangezien de feitelijke rapportering over het eerste semester van het boekjaar pas in het vierde kwartaal gebeurt, moet de raad op vandaag reeds formeel kennis nemen van de decretaal verplichte opvolgingsrapportering over de uitvoering van het prioritair beleid van het meerjarenplan 2020-2025 gedurende het eerste semester van het boekjaar:

Status actie	Niet uitgevoerd
Resterend budget	€ 1.000,00

**Stemmen**  
**Besluit**

Unanimiteit

De OCMW-raad beslist:

**Artikel 1**

Kennis te nemen van de opvolgingsrapportering over de uitvoering van het prioritair beleid van het meerjarenplan 2020-2025 gedurende het eerste semester van het boekjaar.

**6. Vaststellen van het reglement over het gebruik van een elektrische fiets door cliënten van het OCMW**

**Bevoegdheid**  
**Feiten, context en argumentatie**

- » Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 77 en 78, tweede lid, 3°.
- » Om tegemoet te komen aan verplaatsingsproblemen van cliënten van het OCMW kan een elektrische fiets ter beschikking gesteld worden.
- » Het is aangewezen om hierover een reglement te laten goedkeuren.

**Advies**

- » Het bijzonder comité sociale dienst heeft op 29 juni 2020 gunstig advies verleend.

**Financiële gevolgen**  
**Stemmen**  
**Besluit**

---

» De gebruikersvergoeding bedraagt € 1,00 per dag of € 30,00 per maand.

---

Unanimiteit

---

De OCMW-raad beslist:

**Artikel 1**

Het reglement over het gebruik van een elektrische fiets door cliënten van het OCMW vast te stellen.

**Artikel 2**

De financiële aspecten van deze beslissing zoals beschreven in de rubriek financiële gevolgen worden goedgekeurd.

**Artikel 3**

Het reglement treedt in werking vanaf heden.

**Artikel 4**

Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd:

- » sociale dienst: de beslissing publiceren op de gemeentelijke website met vermelding van de publicatiedatum.
- » sociale dienst: de beslissing melden aan de toezichthoudende overheid.
- » sociale dienst: het bekendmakingsregister invullen.

**Artikel 5**

De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:

- » financieel directeur: 1.

**REGLEMENT OVER HET GEBRUIK VAN EEN ELEKTRISCHE FIETS DOOR CLIËNTEN VAN HET OCMW**

**Artikel 1**

De gebruiker van de elektrische fiets moet gekend zijn in het OCMW (in budgetbeheer, in budgetbegeleiding, ontvangt leefloon of krijgt administratieve ondersteuning op regelmatige basis) en moet gedomicilieerd zijn in Ledegem.

**Artikel 2**

§ 1. De cliënt kan de fiets enkel gebruiken in het kader van een activering, meer bepaald sollicitatie of tewerkstelling, of om een essentiële verplaatsing uit te voeren.

§ 2. De begeleidende maatschappelijk werker zoekt, in de mate van het mogelijke, naar een alternatief vervoersmiddel voor de cliënt, zodat het gebruik van de elektrische fiets tot een minimum beperkt wordt.

**Artikel 3**

De fiets mag niet uitgeleend worden aan derden.

**Artikel 4**

Het gebruik van een fietshelm is aangewezen.

**Artikel 5**

Het onderhoud van de fiets dient te gebeuren na elke 3.000 km. De kosten hiervan vallen ten laste van het OCMW.

**Artikel 6**

Er wordt een extra slot ter beschikking gesteld dat moet gebruikt worden om de fiets vast te maken aan een voorwerp dat vastzit in de grond wanneer de fiets niet gebruikt wordt.

**Artikel 7**

De gebruikersvergoeding bedraagt € 1,00 per dag of € 30,00 per maand. Deze

vergoeding moet betaald worden op rekeningnummer BE49 091-0009257-71 met vermelding van 'gebruikersvergoeding fiets + naam cliënt.

**Artikel 8**

§ 1. Ingeval van diefstal of verlies van de fiets of bij beschadiging als gevolg van onbehoorlijk gebruik, is de cliënt gehouden om de schade te vergoeden. Om billijkheidsredenen kan hiervan afgeweken worden.

§ 2. Ingeval van diefstal, verlies of beschadiging dient de cliënt zijn begeleidende maatschappelijk werker binnen de 24 uur in te lichten. Ingeval van diefstal moet er door de cliënt ook aangifte gebeuren bij de politie.

**Artikel 9**

Voor elk eerste gebruik wordt er een gebruiksovereenkomst opgesteld door de begeleidende maatschappelijk werker. Deze overeenkomst wordt ondertekend door de cliënt, de burgemeester-voorzitter en de algemeen directeur.

**Artikel 10**

Afwijkingen op dit reglement zijn bij uitzondering mogelijk op voorstel van de begeleidende maatschappelijk werker en na goedkeuring door de voorzitter van het bijzonder comité sociale dienst.

**7. Vaststellen van het reglement over een sociale toelage voor studenten in het secundair en hoger onderwijs**

<b>Bevoegdheid</b>	» Decreet Lokaal Bestuur, in het bijzonder artikel 77 en 78, tweede lid, 17°.
<b>Juridische grond</b>	» Besluit van de Vlaamse regering van 10 juli 2020 tot toekenning van een specifieke subsidie aan de Vlaamse gemeenten, OCMW's en de Vlaamse Gemeenschapscommissie ter ondersteuning van het consumptiebudget voor kwetsbare doelgroepen.
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	» De gemeente wenst een deel van de federale COVID-19 subsidies te verdelen via de toekenning van een toelage voor studenten uit het secundair en hoger onderwijs.
<b>Advies</b>	» Het bijzonder comité sociale dienst heeft op 28 juli 2020 unaniem gunstig advies verleend.
<b>Financiële gevolgen</b>	» De toelage wordt gefinancierd met federale COVID-19 subsidies voor een bedrag van € 13.120,16.
<b>Stemmen</b>	Unanimiteit
<b>Besluit</b>	De OCMW-raad beslist: <b>Artikel 1</b> Het reglement over een sociale toelage voor studenten in het secundair en hoger onderwijs wordt vastgesteld. <b>Artikel 2</b> De financiële aspecten van deze beslissing zoals beschreven in de rubriek financiële gevolgen worden goedgekeurd. <b>Artikel 3</b> Het reglement treedt in werking vanaf heden. <b>Artikel 4</b> Volgende werkopdrachten worden goedgekeurd: » sociale dienst: de beslissing publiceren op de gemeentelijke website met vermelding van de publicatiedatum. » sociale dienst: de beslissing melden aan de toezichthoudende overheid. » sociale dienst: het bekendmakingsregister invullen. <b>Artikel 5</b> De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:

- » financieel directeur: 1;
- » sociale dienst: 1;
- » dienst welzijn: 1.

**REGLEMENT OVER EEN SOCIALE TOELAGE VOOR STUDENTEN IN HET SECUNDAIR EN HOGER ONDERWIJS**

**Artikel 1**

Er wordt een éénmalige financiële steun toegekend aan ouders van leerlingen uit het secundair onderwijs en studenten hoger onderwijs wanneer zijn voldoen aan volgende voorwaarden:

1. De aanvrager is gedomicilieerd in Ledegem en verblijft legaal op het grondgebied.
2. Er is een bewijs van inschrijving voor het secundair onderwijs of het voltijds hoger onderwijs.
3. Het bruto belastbaar gezinsinkomen van het aanslagjaar 2019 van de aanvrager bedraagt niet meer dan:
  - Voor een alleenstaande ouder: € 25.317,00, per persoon ten laste verhoogd met € 2.123,00 per gezinslid dat niet de aanvrager is
  - Voor een gezin: € 37.974,00, per persoon ten laste verhoogd met € 2.123,00 per gezinslid dat niet de aanvrager is
 Of de aanvrager beschikt over een recent attest budgetbeheer, budgetbegeleiding of collectieve schuldenregeling.  
 Of er gebeurt een financieel onderzoek op basis van het huidig inkomen 2020.

**Artikel 2**

De toelage wordt uitbetaald in de vorm van Ledegembonnen.

- Secundair onderwijs: € 100,00 per student.
- Hoger onderwijs: € 200,00 per student.

**Artikel 3**

De toelage kan aangevraagd worden tot 15 november 2020.

**Artikel 4**

Het bijzonder comité sociale dienst beslist op basis van een lijst van aanvragen die aan de voorwaarden van dit reglement voldoen. Aanvragen die niet aan de voorwaarden van het reglement voldoen, kunnen alsnog door het bijzonder comité sociale dienst worden goedgekeurd, op voorwaarde dat zij een gemotiveerde beslissing neemt op basis van een sociaal verslag.

**8. Goedkeuren van de uitwerking van het sectoraal akkoord 2020**

**Bevoegdheid  
Juridische grond**

- 
- » Decreet Lokaal Bestuur.
- 
- » Besluit van de Vlaamse regering van 7 december 2007 houdende de minimale voorwaarden voor de personeelsformatie, de rechtspositieregeling en het mandaatstelsel van het gemeentepersoneel en het provinciepersoneel en houdende enkele bepalingen betreffende de rechtspositie van de secretaris en de ontvanger van de openbare centra voor maatschappelijk welzijn, en latere wijzigingen.
  - » Omzendbrief KB/ABB 2020/2 van 28 mei 2020 over het sectoraal akkoord 2020 voor het personeel van de lokale en provinciale besturen.
-

<b>Verwijzingsdocumenten</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Beslissing van de OCMW-raad van 29 mei 2018 betreffende vaststellen rechtspositieregeling van het OCMW-personeel.</li> <li>» Sectoraal akkoord lokale en provinciale besturen 2020.</li> <li>» Beslissing van het vast bureau van 3 augustus 2020 over principiëbsbeslissing sectoraal akkoord 2020.</li> </ul>
<b>Feiten, context en argumentatie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» De kern van het sectoraal akkoord is een koopkrachtverhoging van globaal 1,1 % vanaf 1 januari 2020.</li> <li>» Deze koopkrachtverhoging moet worden gerealiseerd op 3 verschillende manieren:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Personeelsleden van de lokale besturen die op de datum van het afsluiten van dit sectoraal akkoord de maximale werkgeversbijdrage voor de maaltijdcheques nog niet bereikt hebben, ontvangen vanaf 1 januari 2020 een recurrente koopkrachtverhoging via een verhoging van de werkgeversbijdrage in de maaltijdcheques tot het fiscaal maximum, met een maximum van € 100,00 per VTE.</li> <li>2. Elk personeelslid krijgt vanaf 1 januari 2020 een recurrente koopkrachtverhoging van € 200,00 per VTE.</li> <li>3. Vanaf 1 januari 2020 wordt de minimale bijdragevoet tweede pensioenpijler van het contractueel VIA personeel opgetrokken naar 2,5 %.</li> </ol> </li> <li>» Op 22 juni werd hierover onderhandeld met de vakorganisaties.</li> <li>» Op 3 augustus nam het vast bureau een principiëbsbeslissing, waarin geopteerd werd om de koopkrachtverhoging zo veel als mogelijk te verwezenlijken door middel van lokale handelaarsbonnen. Ondertussen blijkt dat de wetgever slechts een fiscale en sociale vrijstelling voorziet voor een totaalbedrag van € 40,00 aan lokale handelaarsbonnen. Het vast bureau stelt dan ook voor om de resterende koopkrachtverhoging te verwezenlijken door het verhogen van de maaltijdcheques.</li> <li>» Volgend voorstel wordt gedaan, in samenspraak met de vakorganisaties:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Het lokaal bestuur heeft de maximale werkgeversbijdrage nog niet bereikt:                 <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vanaf 1 juli 2020 verhoogt de maaltijdcheque met € 0,50 naar € 5,50.</li> <li>– Regularisatie periode 1 januari – 30 juni 2020: tijdelijke (6 maanden) verhoging van de maaltijdcheques met nogmaals € 0,50.</li> </ul> </li> <li>2. Recurrente koopkrachtverhoging van € 200,00 per VTE:                 <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vanaf 1 juli 2020 verhoging van de maaltijdcheques met nogmaals € 0,80.</li> <li>– € 40,00 in lokale handelaarsbonnen.</li> <li>– Regularisatie periode 1 januari – 30 juni 2020: tijdelijke (6 maanden) verhoging met nogmaals € 0,80.</li> </ul> </li> <li>3. Momenteel bedraagt de bijdragevoet tweede pensioenpijler 2 %:                 <ul style="list-style-type: none"> <li>– De bijdragevoet tweede pensioenpijler wordt voor alle medewerkers verhoogd van 2 % naar 2,5 %.</li> <li>– Eenmalige correctie voor de periode van 1 januari 2020 tot datum van de effectieve verhoging door inhaalpremie.</li> </ul> </li> </ol> </li> </ul>
<b>Advies</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Protocol van akkoord van ACV – Openbare Diensten.</li> <li>» Protocol van akkoord met opmerkingen van ACOD.</li> </ul>
<b>Financiële gevolgen</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>» Maaltijdcheques: jaarlijkse verhoging met € 11.259,00.</li> <li>» Lokale handelaarsbonnen: jaarlijkse uitgave van € 1.150,00.</li> <li>» Tweede pensioenpijler: jaarlijkse verhoging met € 4.754,91.</li> </ul>
<b>Stemmen</b>	Unanimiteit

**Besluit**

De OCMW-raad beslist:

**Artikel 1**

Vanaf 1 juli 2020 wordt het bedrag van de maaltijdcheques verhoogd met € 1,30 naar € 6,30.

**Artikel 2**

Voor de periode juli – december 2020 wordt het bedrag van de maaltijdcheques tijdelijk verhoogd met € 1,30 naar € 7,60.

**Artikel 3**

Jaarlijks wordt een totaalbedrag van € 40,00 per VTE voorzien in lokale handelaarsbonnen.

**Artikel 4**

De bijdragevoet 2<sup>de</sup> pensioenpijler voor de contractuele personeelsleden wordt vanaf 1 september 2020 voor alle medewerkers verhoogd van 2 % naar 2,5 % van het pensioengevend jaarloon.

**Artikel 5**

Er wordt een inhaaltoelage op de tweede pensioenpijler voor de contractuele personeelsleden toegekend van 0,50 % van het pensioengevend jaarloon, en dit voor de periode van 1 januari tot en met 31 augustus 2020. Er wordt hiervoor een factuur opgevraagd aan de handelsvennootschap “Belfius Verzekeringen - Ethias lokale contractanten”.

**Artikel 6**

De andere artikelen uit de beslissing van de OCMW-raad van 25 mei 2010 betreffende invoeren van een aanvullend pensioenreglement voor de contractuele personeelsleden en goedkeuren bestek opgemaakt door de RSZ-PPO, blijven van toepassing.

**Artikel 7**

De financiële aspecten van deze beslissing zoals beschreven in de rubriek financiële gevolgen worden goedgekeurd.

**Artikel 8**

Volgende werkopdracht wordt goedgekeurd:

- » dienst personeel: de nodige aanpassingen doen aan de rechtspositieregeling.

**Artikel 9**

De dossierbeheerder bezorgt de beslissing aan:

- » financieel directeur: 1;
- » Belfius Verzekeringen - Ethias lokale contractanten: 1;
- » Cipal Schaubroeck: 1.

Marijn De Vos  
Algemeen directeur

Bart Dochy  
Burgemeester-voorzitter