

REGLEMENT VOOR ERKENNING EN WERKINGSSUBSIDIES VOOR MUZIEKVERENIGINGEN

Goedgekeurd in de raad van 29 december 2025

1. Algemene bepaling

Artikel 1.

Het gemeentebestuur van Ledegem kan jaarlijks subsidies verlenen aan erkende culturele verenigingen van Ledegem, binnen de perken van de kredieten voorzien op het gemeentebudget. Dat gebeurt na advies van de cultuurraad.

Artikel 2.

De erkenning en de subsidiëring gebeuren volgens de voorwaarden die in dit reglement zijn vastgelegd.

2. Toepassingsgebied

Artikel 3.

Dit reglement is van toepassing op plaatselijke muziekverenigingen in Ledegem. Hieronder vallen: verenigingen of federaties die amateuristische kunstbeoefening tot doel hebben en waarbij ook binnen de vereniging zelf amateurkunst wordt beoefend.

Verenigingen die via een ander gemeentelijk subsidiereglement al financiële ondersteuning ontvangen voor hun activiteiten, komen niet in aanmerking voor bijkomende subsidies op basis van dit reglement.

3. Voorwaarden voor erkenning

Artikel 4.

Het college van burgemeester en schepenen beslist of een vereniging erkend kan worden als culturele vereniging, na advies van de cultuurraad. Binnen het bestuur van de cultuurraad kan hiervoor een werkgroep opgericht worden, die het advies voorbereidt.

Artikel 5.

Om als muziekvereniging erkend te worden moet de vereniging aan volgende voorwaarden voldoen:

- a. Actief zijn binnen de gemeente Ledegem en activiteiten organiseren die openstaan voor de plaatselijke bevolking;
- b. Opgericht zijn buiten enig schoolverband;
- c. Zij is opgericht door privé-initiatief;
- d. Haar zetel hebben op het grondgebied van de gemeente en minimum 50% van de leden zijn inwoners van de gemeente;
- e. Geleid worden door een bestuurscomité van minstens 3 leden van Belgische nationaliteit, die wettelijk gedomicilieerd zijn in de gemeente;
- f. Opgericht zijn zonder beroepsdoeleinden of winst-of handelsoogmerk;
- g. Haar werking uitvoeren in overeenstemming met de taalwetgeving;
- h. Minimum één jaar werking kunnen aantonen;
- i. Een regelmatige werking garanderen;
- j. Ofwel een werking heeft binnen de gemeente, ofwel prestaties of diensten levert op welke de gemeente ten goede komen;

- k. De administratieve en financiële controle door de gemeente aanvaarden.

4. Aanvraag tot erkenning

Artikel 6.

De aanvraag wordt gericht aan het college van burgemeester en schepenen, die deze voor advies overmaakt aan de cultuurraad.

De aanvraag omvat volgende documenten:

1. een exemplaar van de statuten of een omschrijving van het nagestreefde doel;
2. de samenstelling van het bestuur met vermelding van de naam, de voornaam en het adres van de bestuursleden;
3. de opgave van het aantal leden;
4. eventueel een verslag, samen met de nodige bewijsstukken over de activiteiten die reeds gerealiseerd zijn.

5. Einde van de erkenning

Artikel 7.

Er komt een einde aan de erkenning van de culturele vereniging:

1. wanneer de vereniging gedurende 2 opeenvolgende jaren geen activiteiten heeft ingericht die betrekking hebben op het nagestreefde doel;
2. wanneer de vereniging niet meer voldoet aan de bepalingen gesteld in artikel 3 en artikel 5;
3. wanneer een erkende vereniging 2 keer per werkjaar afwezig is op de algemene vergadering van de cultuurraad, wat impliceert dat ook hun subsidie vervalt.

6. Subsidiëring van erkende Ledegemse (jeugd)muziekverenigingen

7.1 Werkingssubsidies

Artikel 8.

Elke erkende (jeugd)muziekvereniging kan een werkingssubsidie ontvangen, gebaseerd op de activiteiten en de werking van het voorbije werkjaar, dat loopt van 1 januari tot 31 december. Het krediet voor de werkingssubsidie wordt verdeeld op basis van een puntenstelsel. De waarde van een punt wordt bepaald door het totale bedrag van de werkingssubsidie te delen door het aantal behaalde punten van alle verenigingen samen. Iedere erkende culturele vereniging krijgt een subsidie toegekend ter waarde van het aantal punten dat zij behaald heeft.

Artikel 9.

De aanvraag tot het verkrijgen van een werkingssubsidie dient te gebeuren vóór 1 maart volgend op het werkjaar en bij niet-naleving vervalt de subsidie. Hiervoor vult de vereniging een aanvraagformulier in, ter beschikking gesteld door de cultuurdienst. Het dossier is bij het indienen vergezeld van de gevraagde, noodzakelijke bijlagen. Volgende bijlagen worden als noodzakelijk aanzien om aanspraak te kunnen maken op het bij het artikel vermelde puntenaantal.

Onderdeel	Nodig bewijsstuk
1.a	Ledenlijst met vermelding van woonplaats en leeftijd.
2.a 2.b 2.c 2.d 2.e 2.f	Korte beschrijving en afbeelding (foto, uitnodiging, poster, flyer, krantenknipsels, ... van de vermelde activiteiten.

2.g	Korte beschrijving en afbeelding (foto, uitnodiging, poster, flyer...) van de vermelde activiteiten. Lijst van meereizende spelers.
3.a	URL van werkende website.
3.b	Vermelde ledenblaadjes (digitaal of op papier)
3.c	URL naar vermelde, actieve sociale mediakanalen. Screenshots van een aantal gemaakte updates op deze kanalen.
3.d	Screenshots van de aangemaakte activiteiten.

De cultuurdienst onderzoekt de aanvragen en legt ze voor aan het college van burgemeester en schepenen voor toekenning van de subsidie.

Artikel 10.

De toekenning van de punten van de werkingssubsidie gebeurt volgens categorieën:

Nr.	Omschrijving	Punten
1.	Vereniging	
a.	Per lid van de vereniging	1
b.	Aanwezigheid per vereniging op de cultuurraad.	20

Randvoorwaarden:

- [1.a] Ledenaantal omvat alle leden van uw vereniging: spelende leden, bestuursleden, artistiek begeleiders, ...
- [1.b] Vanuit uw vereniging werd 1 effectief en 1 plaatsvervangend lid van de cultuurraad aangeduid. 1 van deze personen moet minstens 1 vergadering per jaar aanwezig zijn.

Nr.	Omschrijving	Punten
2.	Activiteiten	
a.	Organisatie van podiumvoorstelling	20
b.	Muzikale wandeling en optocht	5
c.	Opluisteren godsdienstige plechtigheid	5
d.	Gastoptreden	5
e.	Per repetitie met betaalde dirigent	1
f.	Studiedag bijgewoond door bestuursleden	2
g.	Optreden buiten het Vlaamse Gewest: Basispunten vanaf 1 optreden Punten per km op de kortste reisweg Extra punten per bijkomend optreden Extra punten per meereizende speler Extra punten per overnachting per meereizende speler	100 2 20 2 1

Randvoorwaarden:

- [2.a] Activiteiten zoals een concert of een optreden komen in aanmerking voor deze categorie.
- [2.c] Voor godsdienstige plechtigheden kunnen maximaal 20 activiteiten ingediend worden, waarbij in deze categorie maximaal 100 punten behaald kunnen worden.
- [2.d] Een gastoptreden wordt omschreven als een optreden waarbij de indiende vereniging zelf niet speelt.
- [2.e] Voor repetities met betaalde dirigent kunnen maximaal 100 repetities ingediend worden, waarbij in deze categorie maximaal 100 punten behaald kunnen worden.
- [2.f] Voor studiedagen bijgewoond door bestuursleden worden er punten verkregen per studiedag. Het aantal aanwezige bestuursleden levert hierbij geen extra punten op.
- [2.g] Een optreden buiten het Vlaamse Gewest moet minimum 2 overnachtingen tellen.
- [2.g] Voor de punten te verkrijgen voor een optreden buiten het Vlaamse Gewest moet er minimum 1 optreden zijn per 2 overnachtingen.

Nr.	Omschrijving	Punten
3.	Communicatie	
a)	Een geactualiseerde website	20
b)	Een ledenblad uitgeven	5
c)	Een geactualiseerde Facebookpagina	10
d)	Gebruikt UiT-kalender	20

Randvoorwaarden:

- [3.b] Er kunnen maximaal 4 edities ingediend worden, waardoor maximaal 20 punten kunnen behaald worden.
- [3.d] Binnen deze categorie kunnen punten verdiend worden bij het ingeven van minimum 5 activiteiten per jaar in de UiT-kalender of alle activiteiten indien minder dan 5 activiteiten per jaar georganiseerd worden.

Artikel 11.

Na de goedkeuring van de begroting laat het college van burgemeester en schepenen de subsidies zo vlug mogelijk uitbetalen volgens de gedragsregels van de gemeentelijke comptabiliteit.

7.2 Bijzondere subsidie voor de aankoop of het herstel van instrumenten

Artikel 12.

Er wordt een subsidie verleend aan de erkende muziekverenigingen voor de aankoop of het herstel van instrumenten.

Artikel 13.

De subsidie heeft betrekking op de aankoop of het herstel van instrumenten die eigendom zijn van de muziekvereniging in kwestie en waarvan de aankoop en/of herstellingen betaald werden door de muziekvereniging.

Artikel 14.

De aanvraag hiervoor dient te gebeuren vóór 1 maart volgend op het werkjaar en bij niet-naleving vervalt de subsidie. Hiervoor vult de muziekvereniging een aanvraagformulier in, ter beschikking gesteld door het gemeentebestuur via de cultuurdienst. Bij het aanvraagformulier voegt de muziekvereniging de facturen van de aangekochte/herstelde instrumenten, alsook het betalingsbewijs waaruit blijkt dat het verschuldigde bedrag via de rekening van de muziekvereniging gestort werd aan de muziekhandel. De cultuurdienst onderzoekt de aanvragen en legt ze voor aan het college van burgemeester en schepenen voor toekenning van de subsidie.

Artikel 15.

De basistoelage voor de aankoop van instrumenten bedraagt € 500 voor elke muziekvereniging.

Artikel 16.

Het overige krediet wordt evenredig verdeeld volgens het aantal spelende leden van de korpsen. Het bedrag van de subsidie kan niet groter zijn dan het totale bedrag van de ingediende facturen.

Artikel 17.

Indien er budget onbenut blijft, dan vloeit dit terug naar de werkingssubsidie van de muziekverenigingen.

7. Controle

Artikel 18.

Het college van burgemeester en schepenen kan te allen tijde controle laten uitvoeren op de besteding van de werkingssubsidies. Als blijkt dat een vereniging onjuiste gegevens heeft verstrekt en daardoor onterecht een erkenning of subsidies heeft gekregen, kan het college van burgemeester en schepenen de voorziene subsidies schrappen en terugvorderen.